

# VNITŘNÍ ŘÁD

Střední škola Kateřinky – Liberec, s.r.o. se sídlem v Liberci, Horská 167, vydává v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb. tento vnitřní řád domova mládeže (dále jen DM), který je závazný pro všechny ubytované žáky, zákonné zástupce a zaměstnance.

## Část I.

### Výkon práv a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

#### 1. Práva žáků

##### Žáci mají právo:

- a) Na vzdělávání, výchovu a služby poskytované DM podle zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a obecně platných právních norem.
- b) Podílet se na organizaci života žáků v DM a účastnit se akcí pořádaných DM.
- c) Podávat náměty a stížnosti ke všem otázkám života v DM zástupci ředitele školy nebo vychovatelům.
- d) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich pobytu v DM, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
- e) Podílet se v rámci DM na samosprávné studentské radě, volit a být do ní voleni, pracovat v ní a jejím prostřednictvím se obracet na zástupce ředitele školy s tím, že zástupce ředitele školy je povinen se se stanovisky a vyjádřením tohoto samosprávního orgánu zabývat.
- f) Používat přidělený pokoj a využívat veškerého zařízení DM určeného žákům v souladu s vnitřním řádem domova mládeže.
- g) Stravovat se celodenně ve školní jídelně.
- h) Právo na klid v době studijního klidu a po večerce
- i) Práva uvedená v odst. 1, písmen b, c, d mají i zástupci nezletilých žáků.

#### 2. Povinnosti žáků

##### Žáci jsou povinni:

- a) Dodržovat ustanovení vnitřního řádu DM, předpisy k ochraně zdraví a bezpečnosti a požární ochrany, s nimiž byli seznámeni. Seznámení s vnitřním řádem DM potvrdit svým podpisem dle pokynů vychovatele.
- b) Plnit pokyny pedagogických pracovníků a dalších zaměstnanců DM a školy, dodržovat pravidla slušného chování v domově mládeže i mimo něj, pravidelně a svědomitě se připravovat na vyučování, včetně plnění domácích úkolů a zadaných prací.
- c) Zachovávat pravidla občanského soužití (pozdrav, slušná žádost, poděkování), slušně vystupovat na veřejnosti, respektovat práva spolubydlících, spolužáků a pedagogů a dalších zaměstnanců školy.
- d) Udržovat čistotu a pořádek v přiděleném pokoji a ve všech společných prostorách domova mládeže a v celém areálu školy. Denně provádět základní úklid pokoje

a jedenkrát týdně se svými spolubydlicími provádět velký úklid pokoje podle pokynů vychovatele.

- e) Šetřit teplem, elektrickou energií a vodou. V případě zjištění nepořádku nebo závad informovat neprodleně vychovatele nebo zástupce ředitele o dané skutečnosti.
- f) Chránit své zdraví a zdraví svých spolubydlicích, v případě nemoci nebo zranění neprodleně informovat vychovatele nebo zástupce ředitele.
- g) Hradit poplatek za ubytování a stravování ve stanoveném termínu a zálohu za pokoj při nástupu do DM na začátku školního roku.
- h) Žáci ubytovaní na DM se z ekonomických a organizačních důvodů (§ 2, odst. 3 vyhláška č. 107/2005 Sb.) celodenně stravují ve školní jídelně (minimálně 3 jídla: snídaně, oběd a večeře). Stravu nelze odnášet z kuchyně; z vážných důvodů může výjimku povolit vychovatel.
- i) Stravu lze odhlásit pouze dle pokynů vedoucí stravovací jednotky.
- j) Bydlet výhradně na přiděleném pokoji DM, uzamknout dveře pokoje při jeho opuštění, pokud v něm nejsou další osoby a zkontrolovat uzavření dveří objektu DM, pokud ho opouští.
- k) Okamžitě nahlásit veškeré závady na inventáři, a zařízení objektu DM vychovateli.
- l) Řídit se řádem kluboven a dalších společných místností DM.
- m) Přijíždět do DM v nahlášený den a čas.
- n) Při podezření na zneužití návykových látek se podrobit jednoduchému testu. V případě pozitivního výsledku testu hradí žák resp. zákonný zástupce veškeré náklady spojené s provedením testu.
- o) Při ukončení ubytování předat v pořádku vychovateli inventář vybavení pokoje, klíče od pokoje, zapůjčené věci či peníze. Čip na oprávnění vstupu do DM, školy a stravování vrátit příslušným pracovníkům DM a školy. Poškozené vybavení způsobené žákem, bude žákovi předepsáno k úhradě.

#### **Zákonní zástupci a zletilí žáci jsou povinni:**

- a) Informovat vychovatele nebo zástupce ředitele o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy a vzdělávání.
- b) Oznamovat vychovateli, nebo zástupci ředitele povinné osobní údaje, které jsou podstatné pro průběh výchovy a vzdělávání.
- c) Příjezdy do domova mládeže z místa bydliště (po víkendu, prázdninách apod.)

#### *Opatření pro zvýšení bezpečnosti žáků na cestě:*

- *V případě, že žák nemůže přijet z místa bydliště do DM v obvyklý termín z důvodů předem známých, je zákonný zástupce žáka povinen sdělit to předem písemně nebo emailem příslušnému vychovateli. V případě zletilých žáků má oznamovací povinnost osoba, která má vůči žákovi vyživovací povinnost.*
- *Nemůže-li žák přijet z místa bydliště do DM z nepředvídaného důvodu, je zákonný zástupce nezletilého žáka povinen oznámit to vychovateli nejpozději v dobu obvyklého příjezdu žáka do DM. V případě zletilých žáků má oznamovací povinnost osoba, která má vůči žákovi vyživovací povinnost.*

### 3. Žákům je v areálu školy a v DM zakázáno:

- a) Svévolně bez souhlasu vychovatele opouštět areál školy domova mládeže.
- b) Porušovat práva ostatních žáků, vychovatelů a zaměstnanců.
- c) Poškozovat zařízení DM, majetek spolubydlících a vychovatelů.
- d) Jakékoliv projevy snižování lidské důstojnosti, šikany, omezování osobní svobody, fyzické i slovní napadání, projevy rasové nesnášenlivosti, týrání spolužáků apod.
- e) Zasahovat do elektroinstalace a jiných technických rozvodů.
- f) Kouřit v celém areálu školy.
- g) Vnášet, užívat, přechovávat alkohol a jiné návykové látky a přijíždět do DM pod vlivem těchto
- h) látek. V případě podezření z požití těchto látek je žák povinen podrobit se testu k vyloučení podezření.
- i) Vnášet, používat a přechovávat střelné, bodné, sečné a jiné zbraně a další nebezpečné předměty, chemikálie, zábavnou pyrotechniku a jiné výbušniny a chemikálie.
- j) Používat vnesené elektrospotřebiče bez elektro revize a bez souhlasu vychovatele.
- k) Pořizovat duplikáty klíčů, zamykat pokoje zevnitř, ponechávat klíč zevnitř pokoje v zámku.
- l) Vodit, nosit a přechovávat zvířata v DM.
- m) Hrát hazardní hry.
- n) Používat mobilní telefon, notebook a jiná zařízení v době nočního klidu na pokoji a na chodbě.
- o) Vstupovat do míst, kde platí zákaz vstupu a kde hrozí nebezpečí úrazu (kotelna, uhelna, střechy, požární žebříky, výměníky, garáže, kuchyň, koryto Černé Nisy, přehrada a náhon malé vodní elektrárny, čistička odpadních vod apod.).
- p) Zbytečně se zdržovat na veřejných komunikacích okolo a uvnitř areálu školy; pokud je to nezbytné musí se žáci řídit pravidly silničního provozu.
- q) Navštěvovat žáky v jiných budovách DM bez souhlasu vychovatele.
- r) Omezovat práva ostatních žáků, fyzicky či psychicky je napadat, rušit hlukem a dalšími rušivými vlivy. Navštěvovat žáky na jiných pokojích je možné pouze se souhlasem žáků, zde ubytovaných žáků.
- s) Žákům ubytovaným na DM není povoleno přespávat ve dnech školního vyučování mimo DM.
- t) Žákům je zakázáno zdržovat se v DM v době školního vyučování bez pedagogického dozoru.

Porušení všech výše uvedených činností žáků je považováno za zvlášť hrubé porušení povinností ubytovaného žáka.

## Část II.

### Provoz a vnitřní režim DM

- a) Obvyklý provoz DM je od neděle 18:30 hodin do pátku 15:00 hodin. Změny v tomto provozu z důvodu např. svátků, prázdnin, ředitelského volna nahlásí vychovatelé předem.
- b) V DM je stanoven noční klid v době od 22:00 hodin do 6:00 hodin. Porušení nočního klidu je považováno za zvlášť hrubé porušení povinností ubytovaného žáka.

- c) V jednotlivých objektech DM vykonávají žáci pořádkovou službu, kterou určuje vychovatel. Služba pomáhá vychovateli, hlásí zjištěné závady, dbá na pořádek ve společných prostorách a plní úkoly dle pokynů vychovatele.
- d) Pro dopravu žáků z Liberce do DM slouží autobusy MHD. Pokud se dopravují vlastním dopravním prostředkem (kolo, motocykl, automobil), pak jediné po vyplnění žádanky s určenými pravidly a s písemným souhlasem zákonných zástupců.
- e) Hodnocení žáka probíhá formou pochvaly a jiných ocenění, nebo výchovných opatření (napomenutí vychovatele, ředitelská důtka, podmíněné vyloučení nebo vyloučení z domova mládeže), které uděluje vychovatel, zástupce ředitele nebo ředitel školy.
- f) Ubytování žáci mají možnost užívat kromě svého pokoje také ostatní společné prostory a školní zařízení, tj. klubovny, dílny a hřiště. Tělocvičnu a posilovnu je mohou žáci využívat pouze s pedagogickým dozorem. WIFI připojení k Internetu se poskytuje za úplaty a výhradně v době mimo noční klid a mimo dobu vymezenou vychovatelem pro nezbytné činnosti celé výchovné skupiny.

### Část III.

#### **Výchovná opatření**

##### Pochvaly a ocenění:

- mimořádná vycházka
- pochvala vychovatele
- pochvala ředitele
- pochvala ředitele s finančním darem, nebo jiným oceněním

##### Kázeňská opatření:

- důtka vychovatele
- důtka ředitele školy
- podmíněné vyloučení z domova mládeže se zkušební dobou za zvlášť hrubé porušení povinností žáka
- vyloučení z domova mládeže

### Část IV.

#### **Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před patologickými jevy**

Všichni ubytovaní žáci, návštěvy žáků, ubytovaní hosté a pracovníci DM jsou v zájmu zajištění ochrany zdraví a požární ochrany povinni:

- a) Při práci i jiné činnosti si počínat tak, aby nezpůsobili poranění sobě ani jiným osobám a aby nezavinili vznik požáru.
- b) Ihned odstraňovat příčiny možného poranění (střepey, rozlité kapaliny, mastnoty na podlahách, apod.), případně neprodleně nahlásit vychovateli nebo zástupci ředitele školy výskyt závad.
- c) Nevyklánět se z oken, nevstupovat na okenní rámy, parapety, na požární žebříky a hromosvody.
- d) Nevstupovat bez souhlasu vychovatele do blízkosti koryta Černé Nisy.
- e) Seznámit se s požárním řádem, s požárními a poplachovými směrnicemi a evakuačním plánem (vyvěšeny v každém objektu DM).

- f) V případě vzniku požáru snažit se požár lokalizovat, popřípadě neodkladně vyhlásit požární poplach a přivolat pomoc podle požárních a poplachových směrnic.
- g) Znat rozmístění prostředků požární ochrany a seznámit se s návodem na jejich používání. Tyto prostředky nepoškozovat, neodstraňovat včetně informativních značek a tabulek.
- h) Na pokojích a koupelnách používat vlastní malé elektrospotřebiče (fén, kulma na vlasy, holicí strojek, nabíječka, prodlužovací kabel apod.) jen pokud mají platnou předepsanou elektro revizi a jen s písemným souhlasem vychovatele.
- i) Je zakázáno vnášet a používat vlastní vařiče, ponorné vařiče, varné konvice, grily, toustovače, topná tělesa, atd.
- j) Nahlásit ihned požadavky na opravy elektroinstalací a elektrických spotřebičů. Tyto opravy smí provádět jen pověřený pracovník s příslušnou kvalifikací.
- k) Při žehlení na pokoji dbát zvýšené opatrnosti. Žehličky jsou k zapůjčení u vychovatelů.
- l) Při používání čisticích prostředků dodržovat zásady bezpečné manipulace a řídit se návodem k používání.
- m) Dbát na pravidelnou důkladnou osobní hygienu.
- n) Na pokojích a společných prostorách domova mládeže trvale udržovat pořádek a jedenkrát týdně provádět generální úklid.
- o) Neskladovat na pokojích nebo za okny potraviny podléhající zkáze.
- p) Při onemocnění se neprodleně podrobit lékařskému vyšetření. Při úrazu nebo onemocnění tuto skutečnost ohlásit sloužícímu vychovateli.
- q) Neprodleně hlásit porušení těchto předpisů vychovateli, zástupci ředitele nebo řediteli školy.
- r) Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je nutné dodržovat zákazy uvedené v Části I., odst. 3

## Část V.

### Vztah žáků k majetku DM

1. Ubytovaný žák je povinen počínat si tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku, ani k bezdůvodnému obohacení na úkor DM nebo jednotlivce. Hrozí-li škoda, je povinen na ni žák upozornit vychovatele.
2. Žák odpovídá škole za škodu, kterou jí způsobil zaviněným porušením povinností vyplývajících z vnitřního řádu DM a bude mu předepsána k úhradě.
3. Byla-li škoda způsobena také porušením povinností ze strany DM, odpovědnost žáka se poměrně omezí.
4. Žák odpovídá za poškození či ztrátu inventáře DM a je povinen způsobenou škodu uhradit pokud tak učinil úmyslně či z nedbalosti.
5. Vzniklou úmyslnou škodu na zařízení nebo vybavení DM, kterou žáci zjistí, jsou povinni bezprostředně oznámit sloužícímu vychovateli. Pokud jsou svědky takové události a viníka neoznámí, mohou být považováni za spolupachatele a náhrada škody bude vymáhána i na nich.

### Cennosti a vnesené věci

1. Provozovatel DM neodpovídá za vnesené předměty, jako jsou například rozhlasové a televizní přijímače, videokamery, fotoaparáty, mobilní telefony, notebooky, motorové vozidlo, jízdní kola, klenoty, peníze apod.

2. Peníze a jiné cennosti si může ubytovaný žák uložit u vychovatele, jinak DM neručí za případné ztráty.

### **Poplatky a úhrady**

1. Stanovenou úhradu za ubytování platí zákonný zástupce žáka, popřípadě zletilý žák na účet Střední školy Kateřinky-Liberec do 15. dne předcházejícího měsíce (to znamená, že první platba za září musí být uhrazena do 15. srpna, poslední platba na červen do 15. května daného školního roku).
2. Stanovenou úhradu za celodenní stravování platí zákonný zástupce žáka, popřípadě zletilý žák spolu s úhradou za ubytování na celý měsíc, podle pokynů, které obdrží pro každý školní rok.
3. Při nástupu do DM zaplatí zákonný zástupce žáka, popřípadě zletilý žák, předepsanou zálohu za pokoj, která v případě řádného předání pokoje při ukončení ubytování bude vrácena.
4. Úmyslnou škodu způsobenou na zařízení a majetku DM uhradí žák resp. zákonný zástupce žáka na základě rozhodnutí vychovatele, popřípadě zástupce ředitele.

## **Část VI.**

### **Požární ochrana**

Každý zaměstnanec a žák je povinen počínat si tak, aby nezavdal příčinu ke vzniku požáru a podle svých sil přispíval k řádnému plnění úkolů v požární ochraně, dodržování protipožárních předpisů a dalších interních norem.

#### **Prevence:**

- V DM a v areálu školy není dovoleno používání hořlavých kapalin.
- Dodržovat zákaz kouření a manipulaci s otevřeným ohněm v objektech DM a v celém areálu školy.
- Je přísně zakázáno jakkoliv zasahovat do elektroinstalace.

Vypukne-li požár, je každý zaměstnanec a žák povinen jej lokalizovat, pokud je to možné a učinit opatření k jeho likvidaci použitím předepsaných hasicích přístrojů.

Řiďte se Požárními poplachovými směrnicemi, v případě evakuace Evakuačním plánem.

Požár ihned hlase vychovateli nebo hasičům na telefon 150.

#### **Opatření:**

- Vypněte elektrický proud v místě ohroženém požárem.
- Nepoužívejte k hašení elektrických zařízení pod proudem vodní či pěnové hasicí přístroje.
- K hašení elektrických zařízení pod proudem používejte sněhový práškový přístroj.
- Při požáru je třeba v první řadě chránit zdraví a životy osob ohrožených požárem, následně zabránit škodám na majetku nebo jeho odcizení.
- V případě ohrožení zdraví a životů osob, zahajte okamžitě evakuaci dle Evakuačního plánu.
- Přístup k hasicím přístrojům, jakož i vodním zdrojům musí být trvale volný, je zakázáno jej jakkoli zatarasovat.

Ve všech prostorách DM udržujte pořádek. Všechny možné únikové cesty, chodby a schodiště musí být trvale volné, aby v případě požáru žáci a zaměstnanci mohli bez obtíží opustit požárem ohrožené prostory. Dodržování uvedených pokynů a předpisů požární ochrany je základní povinností všech zaměstnanců a žáků.

Část VII.

**Závěrečná ustanovení**

Tento vnitřní řád DM nabývá účinnosti dnem 1. března 2019 a zároveň k tomuto datu pozbývá platnosti předešlý vnitřní řád.

Nedělitelnou součástí Vnitřního řádu je příloha Režim dne

V Liberci dne 26. 2. 2019



Mgr. Václav Tichý  
ředitel školy