

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy
za školní rok 2024/2025

Ing. Roman Bečka
ředitel školy

8. října 2025

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne: 13. října 2025

Základní údaje o škole

Název (od 1. 9. 2018)	Střední škola designu interiéru Kateřinky - Liberec, s. r. o.
Sídlo	Horská 167, 460 14 Liberec 17
IČO	25015362
IZO	102000930
Zřizovatel	Mgr. Václav Tichý
Ředitel školy	Ing. Roman Bečka
Zástupce ředitele školy pro teoretickou výuku	Ing. Lýdia Valentová
Zástupce ředitele školy pro pedagogickou činnost	Ing. Pavel Procházka
Vedoucí designér	Ing. arch. Jitka Mádllová
Vedoucí učitel praktického vyučování	Roman Schöler
Předseda školské rady	Ing. Pavel Hoidekr
Členové školské rady	Zdeněk Černý, Jiřina Havlíková

Součástími školy jsou:

Střední škola	povolená kapacita školy	150 žáků
---------------	-------------------------	----------

Organizace studia

Obory vzdělávání

Ve školním roce 2024/2025 byli žáci vyučováni v oborech:

Kód	Název	Délka	Ukončení	Forma
82-42-M/11	Design interiéru	4 roky	maturitní zkouška	denní

Personální zabezpečení školy

Počty pracovníků

Pedagogičtí pracovníci k 30. 9. 2024 včetně externistů (DPP, DPČ).

Počty	Fyzické osoby	
	celkem	z toho ženy
Interní učitelé	32	15
Externí učitelé	4	0

Přehled o odborné kvalifikaci

S výjimkou jednoho učitele, který si odbornou kvalifikaci studiem doplňuje, ostatní vyučující splňují podmínky dle zákona č. 563/2004 Sb.

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Název vzdělávacího programu	Ukončení	Počet
Vzdělávání pedagogických pracovníků k maturitní zkoušce	březen 2025	4
Grafické programy	červen 2025	5
Kariérové poradenství	březen – červen 2024	1
Cabinet Vision Brno	červen 2024	2
Výchovné poradenství	květen 2025	1
Jazykový kurz	duben - červenec	3
Celkem		16

Pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávají a prohlubují si tak své odborné kompetence. Škola vytváří plán DVPP, ale umožňuje využívat celou škálu dostupných vzdělávacích nabídek. Financování je zajištěno z projektových programů, mimo jiné OP JAK.

Údaje o počtu žáků

Celkové počty

Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na třídu		Počet žáků na učitele	
2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025
4	4	113	114	28,25	28,50	11,86	12,15

Počet žáků podle oborů

Obor	Třída	Chlapci	Dívky	Celkem
82-42-M/11 Design interiéru	1. P	5	26	31
	2. P	5	26	31
	3. P	6	22	28
	4. P	6	18	24
Celkem		22	92	114

Přijímací řízení

Škola	Počet
Počet podaných přihlášek *	68
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku	32
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku	36
Rozhodnutí o přijetí do vyššího ročníku	0

- údaj vychází ze souhrnného počtu přihlášek, podaných do systému DiPSy

Přijímací řízení do školního roku 2025/2026, které probíhalo v průběhu školního roku 2024/2025 se vyznačovalo změnou termínu pro podávání přihlášek ke studiu. Nově měly všechny umělecké obory na SŠ s talentovou zkouškou sjednocený termín pro podávání přihlášek v rámci 1. kola přijímacího řízení společně s ostatními obory SŠ, a to v období 1. až 20. února 2025. Školy opět pracovaly s portálem DiPSy, který vznikl za účelem digitalizace procesu přihlašování žáků na střední školy.

Systém DiPSy na základě výsledků přijímacího řízení rozřadil jednotlivé žáky do škol a oborů s ohledem na stanovenou prioritu. Každý uchazeč mohl podat až pět přihlášek, z toho maximálně dvě přihlášky na obory s talentovou zkouškou a maximálně tři přihlášky na obory bez talentové zkoušky.

Výsledky výchovy a vzdělávání

Prospěch žáků

Ročník	Počet žáků		Vyznamenání		Prospěli		Neprospěli	
	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025	2023/2024	2024/2025
1.	33	31	4	2	27	29	2	0
2.	29	31	0	9	28	22	1	0
3.	25	28	0	0	24	27	1	1
4.	26	24	1	1	24	23	2	0
Celkem	113	114	5	12	102	101	6	1

Absence žáků

2024/2025	Neomluvená	
	celkem	na žáka
Celkem	5	0,208

Výchovná opatření

Druh opatření	Maturitní obory	
	1. pol.	2. pol.
pochvala třídního učitele	9	7
pochvala ředitele školy	5	14
napomenutí třídního učitele	0	2
důtka třídního učitele	1	1
důtka ředitele školy	3	1
podmíněné vyloučení žáka ze školy	0	0
vyloučení žáka ze školy	0	0

Zakončení studia

Maturitní zkouška	Počet žáků	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli
2023/2024	24	2	22	0
2024/2025	24	2	20	2

Spolupráce se sociálními partnery

Škola úzce spolupracuje se zaměstnavateli při tvorbě ŠVP, při realizaci maturitních zkoušek, při zajištění provozních praxí.

Dále škola spolupracuje s těmito organizacemi:

- Zařízení pro vzdělávání pedagogických pracovníků Liberec
- SUPŠ Praha
- Mobility Friends – Portugalsko – stáž v rámci projektu Erasmus+
- Střední škola Kateřinky – Liberec
- Střední škola oděvního designu Kateřinky - Liberec
- Mendelova univerzita Brno – Fakulta lesnická a dřevařská
- OC Forum – prezentace školy a žákovských prací v prostorách OC
- Cech čalouníků, dekoratérů a truhlářů – konference
- Asociace vyšších a středních odborných škol s výtvarnými a uměleckořemeslnými studijními obory ČR
- Hospodářská komora ČR
- Národní pedagogický institut Liberec
- Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (CERMAT)
- Asociace školních sportovních klubů ČR

Údaje o poskytování dalšího vzdělávání

Ve školním roce 2024/2025 škola neposkytovala další vzdělávání.

Zapojení do projektů

Projekt Erasmus:

Ve školním roce 2024/2025 proběhly:

- krátkodobá stáž 8 žáků v Dánsku a Portugalsku v září 2024
- dvě krátkodobé stáže 8+8 žáků v Portugalsku a v Itálii v červnu 2025
- krátkodobá stáž 3 žáků v Japonsku v březnu 2025
- jedna dlouhodobá stáž 2 žáků v Portugalsku v červenci až září 2025
- jedna stáž v rámci Stínování učitelů v zahraničí ve Španělsku

Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola se do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení v tomto školním roce nezapojila.

Předložené a realizované projekty školy

V současné době probíhá několik projektů financovaných z prostředků EU.

Škola je příjemcem dotace v projektech:

Operační program Jan Amos Komenský – Šablony pro SŠ a VOŠ I – Design interiéru 2025 – číslo projektu CZ.02.02.XX/00/22_003/0003717 - projekt zahájen 1. 4. 2023 – předpokládané ukončení projektu 31. 8. 2025 – výše dotace: 853.923,- Kč.

Operační program Jan Amos Komenský – Šablony pro SŠ a VOŠ II – Design interiéru 2027 – číslo projektu CZ.02.02.XX/00/24_035/0011168 - projekt zahájen 1. 5. 2025 – předpokládané ukončení projektu 31. 1. 2027 – výše dotace: 560.971,- Kč.

Národní plán obnovy na podporu prevence digitální propasti – DIGIPROPAST 2024 – číslo rozhodnutí MSMT-6706/2024 – výše dotace: 36.000,- Kč – na pořízení mobilních digitálních technologií (notebooky).

Dům zahraniční spolupráce, p.o. – KA121-VET – výzva 2024 – číslo projektu 2024-1-CZ01-KA121-VET-000204665 – zahájení projektu 1. 6. 2024 – ukončení projektu 31. 8. 2025 – výše grantu: 79.405 EUR.

Dům zahraniční spolupráce, p.o. – KA121-VET – výzva 2025 – číslo projektu 2025-1-CZ01-KA121-VET-000314349 – zahájení projektu 1. 6. 2025 – ukončení projektu 31. 8. 2026 – výše grantu: 107.905 EUR.

Eduteam-centrum celoživotního vzdělávání, z.s. – EDUgrant – zápůjčka souboru učebních digitálních pomůcek v celkové hodnotě 274.703,- Kč – zápůjční doba od 12.6.2024 do 12.6.2025.

Další aktivity a prezentace školy

Designblok 2024 Praha - výstava sedadel žáků 3. ročníku
Designér Jan Čapek – přednáška pro 3. – 4. ročník
OC Forum – prezentace školy v prostorách obchodního centra
Soutěž Design Award 2024 – 1. a 3. místo v kategorii soukromý interiér
Soutěž Národní cena za studentský design 2024
Soutěž Cena Jindřicha Halabaly
OC Central Jablonec/N – vítězný projekt žáků 4. ročníku foodcourt
Exkurze NG Praha – 2. a 3. ročník
Exkurze Technické muzeum Liberec – 3. ročník
Exkurze Praha DOX – 2. a 3. ročník
Exkurze TUL – 3. ročník
Exkurze Demos – 3. ročník
Exkurze kuchyňské studio Hanák a Sýkora – 4. ročník
Exkurze koupelnové studio Ptáček, Dorint – 4. ročník
Odborná exkurze – Morava (návštěva uměleckých a technologických památek, exkurze TON)
Workshopy s odborným zaměřením – portugalský design (M. Pereira), virtuální realita, 3D tisk, gravírování

Prezentace školy:

- Tatrhy – vystavení sedadel
- Czech Gesign Week – Praha Mánes
- Design Days Reichenberg
- OGL – Noc kostelů, Galavečer školy
- Kavárna Pošta – Festival Řemesel
- Crystal Valley Week – KÚL

Kulturní akce v rámci školy:

- divadelní představení „Marie Antoineta“ – DFXŠ
- divadelní představení „Gazdina roba“ – DFXŠ
- divadelní představení „Maryša“ – DFXŠ
- filmové představení „Vlny“
- filmové představení „Saint Exupéry“
- filmové představení „Vilém Tell“

Projektový den IQ Landia – chemické pokusy, 3D tisk, gravírování

Sportovní akce SŠ:

- škola se pravidelně zúčastňuje sportovních soutěží pro SŠ volejbal, florbal, Memoriál Zuzany Krejčové, orientační běh, závody horských kol do vrchu stolní tenis.

Poradenské služby

Zpráva výchovného poradce

Konzultační hodiny probíhaly každý týden, dle individuálních potřeb studentů, po předchozí domluvě.

A. Výchovný poradce

- Na začátku školního roku 2024/2025 byl vytvořen nový plán výchovného poradce. Vypracovaný plán výchovného poradce byl konzultován s vedením školy.
- Byly vypracovány PLPP a s jednotlivými vyučujícími vyhodnoceny v 1. pololetí i na konci 2. pololetí školního roku 2024/2025.
- Spolupráce s PPP Liberec, Pardubice, Česká Lípa, Jablonec nad Nisou, Semily. Spolupráce s ostatními pracovníky naší školy na individuálním přístupu k žákům s SPU, PO-1, PO-2.
- Pomoc žákům čtvrtého ročníku při výběru studia na VŠ. Informační podpora při vyplňování přihlášek ke studiu na VŠ. Pomoc při postupu odvolání v případě nepřijetí na VŠ.
- Zajištění odborných či výchovných přednášek pro všechny ročníky oboru.

B. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve školním roce 2024/2025 byli integrováni tito žáci.

Pět žáků 2. ročníku: PO-2, SPU- dyslexie; pomalejší pracovní tempo, percepčně motorické obtíže; PO-1, oslabení verbálně sluchové paměti, zkřížená lateralita; Jeden žák byl poslán k vyšetření do PPP, během druhého pololetí studium ukončil, k vyšetření tedy nedošlo. Dva žáci byli na konci 2. ročníku doporučení (posláni) k vyšetření v PPP.

Pět žáků 3. ročníku: PO-2, odlišný mateřský jazyk, potíže ve čtení, porozumění textu a aplikace do písemné podoby; PO-2, SPU- dyslexie, dysortografie; PO-2, SPU- dyslexie, dysgrafie, dysortografie, ADHD. Tři žáci byli na konci 2. pololetí posláni k vyšetření v PPP.

Pět žáků 4. ročníku: PO-2, SPU- dyskalkulie; oslabená pozornost, pomalé tempo práce; PO-2, SPU- čtení s dopadem na porozumění čtenému textu, ve psaní; PO-2, SPU- dyslexie, porucha pozornosti; PO-2, SPU- dyslexie; pomalé tempo na čtení i výkonnostní; PO-2, SPU- dyslexie; výkony zaostávají za věkovou normou.

Čtyři žáci 4. ročníku, kteří měli upravené podmínky k vykonání maturitní zkoušky, ji úspěšně vykonali. Jeden žák neprospěl ve 2. pololetí, MZ bude vykonávat v náhradním termínu.

Na konci školního roku 2024/2025 byly PLPP a vyhodnocení PLPP schváleny pracovníkem PPP Liberec.

Ve zprávě nejsou, s ohledem na schválené nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), uvedena jména konkrétních žáků ani pedagogů. Jako výchovná poradkyně, v individuálních záležitostech studentů, jsem vázána mlčenlivostí.

Vypracovala: Ing. Karla Víchová – výchovná poradkyně

Realizace Školního preventivního programu

Školní preventivní program byl zpracován a začleněn dle tematiky do plánu školních akcí po celý školní rok.

1. Pozitivní rozvoj osobnosti
 - vzdělávání v oblasti zdravý životní styl
 - občanská, právní a estetická výchova
 - metody aktivního sociálního učení
 - integrace žáků jiných národností
 - ochrana lidských práv a svobod

2. Primární prevence

Ve spolupráci s organizací Etická a charakterová výchova, byly naplánovány certifikované programy pro první až třetí ročník. První ročník na adaptačním kurzu absolvoval program „*To dáš*“, druhý ročník měl program „*Z minusu na plus*“, ve třetím ročníku proběhl program „*AI a její pomoc při studiu*“. Žáci maturitního ročníku měli přednášku „*Coming out*“ společnosti Mezi patra na školách.

Údaje o prevenci sociálně-patologických jevů

Ve školním roce 2024/2025 nebylo na škole prokázáno zneužívání návykových látek či alkoholu. Problémem je stále znatelná část žáků, kteří trpí úzkostnými poruchami či psychickými problémy. V prvním ročníku na začátku školního roku byl realizovaný harmonizační pobyt, který byl zaměřen na týmování kolektivu, rozvoj vzájemné spolupráce mezi žáky a zlepšení komunikace. Na program byly interaktivní hry a seznamovací techniky, díky kterým mělo dojít neformální formou k utužení vazeb v kolektivu a ke vzájemnému poznávání.

Řízení školy

Činnost školy byla v celém průběhu školního roku ve standardním režimu. Začátkem školního roku je vždy vypracován plán práce na celý školní rok. Vedení se snaží podporovat účast žáků na soutěžích, výstavách a módních přehlídkách i mimo Liberec. Na každou akci pořádanou školou je poskytován finanční příspěvek (jízdné, vstupné na výstavy atd.). Škola se plně stará o zajištění vhodných materiálů pro individuální tvorbu v rámci mimoškolních volnočasových aktivit kroužku Tvůrčí dílna, především při tvorbě soutěžních kolekcí a dále pak při vhodném vybavení pro výuku stylingu. Bohužel se během celého školního roku neuskutečnila žádná soutěž.

Pedagogický sbor byl po celou dobu školního roku stabilní a výuka probíhala podle příslušných pedagogických dokumentů MŠMT ČR v požadovaném rozsahu. Průběh výuky byl průběžně kontrolován a hodnocen na poradách vedení školy. Rovněž hospitační a kontrolní činnost vedoucích pracovníků probíhala převážně dle plánu a potřeby. Na základě hodnocení školy, její úrovně řízení a celkového zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu byla krajskou komisí a OŠMTS Libereckého kraje přiznána nejvyšší možná dotace ve výši 90 % normativu.

Můžeme konstatovat, že škola je stabilizovaná a ze strany žáků a jejich rodičů je o studium na naší škole zájem.

Další záměry školy

I nadále si udržet kontakt s evropskými trendy ve výrobě a designu nábytku a interiéru, což považujeme za prioritní pro další zaměření a orientaci našich žáků.

Na základě analýzy výsledků výchovně vzdělávací práce, Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Libereckého kraje a změn vyvolaných zákonem č. 561/2004 Sb. se v příštím školním roce chceme zaměřit na přípravu na zajištění rovného přístupu ke vzdělávání zejména vzhledem k organizaci a průběhu přijímacího řízení a míru integrace a péče o žáky se SVP, preventivní opatření pro zvýšení bezpečnosti a k zajištění úkolů výchovy ke zdraví a k udržitelnému rozvoji, podporu rozvoje klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu, podporu sociálně znevýhodněných žáků, podporu žáků s dyslexií nebo dyskalkulií, podporu přechodu dětí ze ZŠ do SŠ a jejich úspěšnost v 1. ročníku SŠ, podporu udržitelného rozvoje, rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, zvýšení účinnosti výuky ICT využíváním v ostatních předmětech, další vzdělávání pedagogických pracovníků, snižování absence žáků včasnou informovaností rodičů a zvyšování náročnosti studia a to větším důrazem na domácí přípravu žáků na vyučování a samostatné řešení problémových úkolů.

Chceme i v příštím roce pokračovat ve zvyšování náročnosti studia a zaměřit se na zvýšení samostatnosti a odpovědnosti žáků prohloubit jejich schopnost řešení problémů a aplikování vědomostí v praxi a ve větší míře spolupracovat se zaměstnavatelskými subjekty.

Opět budeme usilovat o získání finančních prostředků na krytí zahraničních stáží Erasmus+. Prostředků na modernizaci IT vybavení školy a pořízení pomůcek digitálních technologií.

Úzce budeme spolupracovat se Střední školou Kateřinky – Liberec, s.r.o. za účelem záměru snížení energetické náročnosti školního areálu a změny systému vytápění.

Údaje o výsledcích inspekčních kontrol

1. V prosinci roku 2024 proběhla kontrola efektivnosti hospodaření školy s přidělenou dotací za období roku 2023 a aktuální mzdové evidence. Kontrolu provedl odbor kontroly Krajského úřadu Libereckého kraje. Kontrola nezjistila žádné nedostatky a bylo prokázáno, že dotace byla použita v souladu s účelem, na který byla poskytnuta.
2. Ve školním roce 2024/2025 proběhl audit účetnictví v souladu s § 6 zákona č. 306/1999 Sb., k 31. 12. 2024. Výsledek auditu nezjistil žádné pochybení.

Zpráva o hospodaření školy

Jako objektivní a nezávislou zprávu o hospodaření školy předkládáme zprávu nezávislých auditorů s přílohou „Výkaz zisku a ztráty“ k 31. 12. 2024.

V Liberci 8. října 2025

Ing. Roman Bečka

ředitel školy

Poskytování informací

podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva

za rok 2024/2025

Ředitel školy předkládá ve smyslu § 18 odst. 1 a 2 výše citovaného zákona tuto výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací:

- | | |
|---|---|
| • počet podaných žádostí o informace | 0 |
| • počet podaných odvolání proti rozhodnutí ve smyslu tohoto zákona | 0 |
| • opis podstatných částí každého rozsudku soudu | 0 |
| • výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů | 0 |
| • další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona | 0 |

Běžné informace o činnosti školy a výsledcích výchovně vzdělávací práce byly podávány vedením školy průběžně na poradách vedení, třídních schůzkách a jednáních školské rady.

Žádné žádosti o poskytnutí informací ve smyslu uvedeného zákona nebyly předloženy.

V Liberci 8. října 2025

Ing. Roman Bečka

ředitel školy

Informace o projednání výroční zprávy o činnosti školy ve školské radě

V souladu s § 3, odst. d) zákona č. 306/1999 Sb. sděluji, že výroční zpráva školy byla dne 13. října 2025 projednána ve školské radě bez připomínek.

V Liberci 13. října 2025

Ing. Roman Bečka
ředitel školy

ROZVAHA

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2024
(v celých tisících Kč)
IČ: 25015362

Název a sídlo účetní jednotky
Střední škola designu interiéru Kateřinky - Liberec
s.r.o.
Horská 167
Liberec 14
46014

Sestaveno dne: 19.6.2025
Právní forma účetní jednotky: Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání účetní jednotky: pedagogická činnost
Spisová značka: C 11745
V likvidaci: Ne

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM (A. + B. + C. + D.)	01	10 397	3 533	6 864	7 570
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál	02				0
B.	Stálá aktiva (B.I. + B.II. + B.III.)	03	3 667	3 533	134	0
B.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (součet B.I.1. až B.I.5.2.)	04	56	56	0	0
1.	Nehmotné výsledky vývoje	05				0
2.	Ocenitelná práva	06	56	56	0	0
2.1.	Software	07	56	56	0	0
2.2.	Ostatní ocenitelná práva	08				0
3.	Goodwill	09				0
4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	10				0
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	11				0
5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	12				0
5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	13				0
B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek (součet B.II.1. až B.II.5.2.)	14	3 611	3 477	134	0
1.	Pozemky a stavby	15				0
1.1.	Pozemky	16				0
1.2.	Stavby	17				0
2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	18	3 611	3 477	134	0
3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	19				0
4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	20				0
4.1.	Pěstitelské celky trvalých porostů	21				0
4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	22				0
4.3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	23				0
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	24				0
5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	25				0
5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	26				0

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
B.III.	Dlouhodobý finanční majetek (součet B.III.1. až B.III.7.2.)	27				0
1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	28				0
2.	Zápůjčky a úvěry – ovládaná nebo ovládající osoba	29				0
3.	Podíly – podstatný vliv	30				0
4.	Zápůjčky a úvěry – podstatný vliv	31				0
5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	32				0
6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	33				0
7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	34				0
7.1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	35				0
7.2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	36				0
C.	Oběžná aktiva (C.I. + C.II. + C.III. + C.IV.)	37	6 686		6 686	7 431
C.I.	Zásoby (součet C. I.1. až C.I.5.)	38				0
1.	Materiál	39				0
2.	Nedokončená výroba a polotovary	40				0
3.	Výrobky a zboží	41				0
3.1.	Výrobky	42				0
3.2.	Zboží	43				0
4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	44				0
5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	45				0
C.II.	Pohledávky (C.II.1 + C.II.2 + C.II.3)	46	389		389	204
1.	Dlouhodobé pohledávky	47				0
1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	48				0
1.2.	Pohledávky – ovládaná nebo ovládající osoba	49				0
1.3.	Pohledávky – podstatný vliv	50				0
1.4.	Odložená daňová pohledávka	51				0
1.5.	Pohledávky - ostatní	52				0
5.1.	Pohledávky za společníky	53				0
5.2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	54				0
5.3.	Dohadné účty aktivní	55				0
5.4.	Jiné pohledávky	56				0

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
2.	Krátkodobé pohledávky	57	389		389	204
2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	58				0
2.2.	Pohledávky – ovládaná nebo ovládající osoba	59				0
2.3.	Pohledávky – podstatný vliv	60				0
2.4.	Pohledávky - ostatní	61	389		389	204
4.1.	Pohledávky za společníky	62				0
4.2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	63				0
4.3.	Stát - daňové pohledávky	64	376		376	199
4.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	65				5
4.5.	Dohadné účty aktivní	66				0
4.6.	Jiné pohledávky	67	13		13	0
3.	Časové rozlišení aktiv	68				0
3.1.	Náklady příštích období	69				0
3.2.	Komplexní náklady příštích období	70				0
3.3.	Příjmy příštích období	71				0
C.III.	Krátkodobý finanční majetek (C.III.1. + C.III.2.)	72				0
1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	73				0
2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	74				0
C.IV.	Peněžní prostředky (C.IV.1. + C.IV.2.)	75	6 297		6 297	7 227
1.	Peněžní prostředky v pokladně	76	202		202	352
2.	Peněžní prostředky na účtech	77	6 095		6 095	6 875
D.	Časové rozlišení aktiv (D.1. + D.2.+ D.3.)	78	44		44	139
1.	Náklady příštích období	79	44		44	29
2.	Komplexní náklady příštích období	80				0
3.	Příjmy příštích období	81				110

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav v běžném účet. období	Stav v minulém účetním období
a	b	c	5	6
	PASIVA CELKEM (A. + B. + C. + D.)	01	6 864	7 570
A.	Vlastní kapitál (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI.)	02	4 690	5 175
A.I.	Základní kapitál (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	03	198	198
1.	Základní kapitál	04	198	198
2.	Vlastní podíly (-)	05		0
3.	Změny základního kapitálu	06		0
A.II.	Ážio a kapitálové fondy (součet A.II.1. + A.II.2.)	07	43	43
1.	Ážio	08		0
2.	Kapitálové fondy	09	43	43
2.1.	Ostatní kapitálové fondy	10	43	43
2.2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	11		0
2.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	12		0
2.4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	13		0
2.5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	14		0
A.III.	Fondy ze zisku (A.III.1. + A.III.2.)	15		0
1.	Ostatní rezervní fondy	16		0
2.	Statutární a ostatní fondy	17		0
A.IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-) (A.IV.1. + A.IV.2.)	18	4 934	4 926
1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	19	4 934	4 926
2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	20		0
A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	21	-485	8
A.VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	22		0
B + C.	Cizí zdroje (součet B. + C.)	23	2 151	2 372
B.	Rezervy (součet B.1. až B.4.)	24		0
1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	25		0
2.	Rezerva na daň z příjmů	26		0
3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	27		0
4.	Ostatní rezervy	28		0
C.	Závazky (součet C.I. + C.II. + C.III.)	29	2 151	2 372
C.I.	Dlouhodobé závazky (součet C. I.1. až C.I.9.)	30		0
1.	Vydané dluhopisy	31		0
1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	32		0
1.2.	Ostatní dluhopisy	33		0

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav v běžném účet. období	Stav v minulém účetním období
a	b	c	5	6
2.	Závazky k úvěrovým institucím	34		0
3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	35		0
4.	Závazky z obchodních vztahů	36		0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	37		0
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	38		0
7.	Závazky - podstatný vliv	39		0
8.	Odložený daňový závazek	40		0
9.	Závazky - ostatní	41		0
9.1.	Závazky ke společníkům	42		0
9.2.	Dohadné účty pasivní	43		0
9.3.	Jiné závazky	44		0
C.II.	Krátkodobé závazky (součet C. II.1. až C.II.8.)	45	2 151	2 372
1.	Vydané dluhopisy	46		0
1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	47		0
1.2.	Ostatní dluhopisy	48		0
2.	Závazky k úvěrovým institucím	49		0
3.	Krátkodobé přijaté zálohy	50		0
4.	Závazky z obchodních vztahů	51	43	74
5.	Krátkodobé směnky k úhradě	52		0
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	53		0
7.	Závazky - podstatný vliv	54		0
8.	Závazky ostatní	55	2 108	2 298
8.1.	Závazky ke společníkům	56	107	0
8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	57	39	0
8.3.	Závazky k zaměstnancům	58	482	728
8.4.	Závazky ze sociálního a zdravotního pojištění	59	93	352
8.5.	Stát – daňové závazky a dotace	60	1 364	1 039
8.6.	Dohadné účty pasivní	61		0
8.7.	Jiné závazky	62	23	179
C.III.	Časové rozlišení pasiv (C.III.1. + C.III.2.)	63		0
1.	Výdaje příštích období	64		0
2.	Výnosy příštích období	65		0
D.	Časové rozlišení pasiv (D.1. + D.2.)	66	23	23
1.	Výdaje příštích období	67	23	23
2.	Výnosy příštích období	68		0

Podpisový záznam

1) Název zprávy auditora

Zpráva nezávislého auditora

**o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení
dosaženého výsledku hospodaření za rok končící**

31. 12. 2024

2) Adresát

Střední škola designu interiéru Kateřinky - Liberec, s. r. o.

Horská 167, Liberec XVII – Kateřinky, 460 14 Liberec

IČO: 250 15 362

3) Výrok auditora

- a) Ověřili jsme přiložený výkaz zisku a ztráty soukromé školy Střední škola designu interiéru Kateřinky - Liberec, s.r.o. za rok končící 31. 12. 2024,
- b) Ověřili jsme soulad rozhodnutí valné hromady soukromé školy Střední škola designu interiéru Kateřinky - Liberec, s. r. o. o rozdělení zisku za rok končící 31. 12. 2024 se zaúčtováním v následujícím účetním období,
- c) Ověřili jsme splnění podmínek použití zisku soukromé školy za rok končící 31. 12. 2024 podle zákona na vzdělávání a školské služby.

Bez výhrad - podle našeho názoru výkaz zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2024 soukromé školy Střední škola designu interiéru Kateřinky - Liberec, s.r.o. je ve všech významných (materiálních) ohledech sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých účetních předpisů. Rozdělení výsledku hospodaření za rok končící 31. 12. 2024 a použití zisku za rok končící 31. 12. 2024 ve všech významných (materiálních) ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby.

4) Základ pro výrok

- a) Ověření je provedeno v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů o auditorech, standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami a Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky.
- b) Odpovědnost auditora je podrobněji popsána v oddílu „Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky.
- c) Na ověřovaném subjektu jsme nezávislí a splnili jsme další etické povinnosti vyplývající ze zákona o auditorech a z Etického kodexu přijatého Komorou auditorů České republiky.
- d) Domníváme se, že získané důkazní informace tvoří dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku bez výhrad.

5) Definování odpovědnost statutárního orgánu soukromé školy

Za sestavení a věrné zobrazení výkazu zisku a ztráty soukromé školy v souladu s českými účetními předpisy, za soulad rozhodnutí valné hromady o rozdělení zisku za auditované období se zaúčtováním v následujícím období a splnění podmínek použití zisku soukromé školy odpovídá statutární orgán společnosti Střední škola designu interiéru Kateřinky - Liberec, s.r.o. Součástí této odpovědnosti je navrhnout,

zavést a zajistit vnitřní kontroly nad sestavováním a věrným zobrazením výkazu zisku a ztráty tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané situaci přiměřené účetní odhady.

6) Definování odpovědnosti auditora

Úlohou auditora je vydat na základě provedení auditu výrok k výkazu zisku a ztráty soukromé školy, ověření souladu rozhodnutí valné hromady se zaúčtováním v následujícím období a splnění podmínek použití zisku soukromé školy.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o částkách a skutečnostech uvedených ve výkazu zisku a ztráty, v zaúčtování rozdělení zisku a splnění podmínek použití zisku. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně posouzení rizik, že výkaz zisku a ztrát neobsahuje významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při posuzování těchto rizik auditor přihlédne k vnitřním kontrolám, které jsou relevantní pro sestavení a věrné zobrazení výkazu zisku a ztráty. Cílem posouzení vnitřních kontrol je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřních kontrol. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace výkazu zisku a ztráty.

7) Informace o auditorské společnosti

ZH BOHEMIA spol. s r. o.

Pražská 469/22a

460 01 Liberec II – Nové Město

č. oprávnění KAČR 091



Ing. Jan Jindřich

Auditor – č. oprávnění 1133

8) Datum zprávy

V Liberci 15. 7. 2025

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY, druhové členění

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2024
(v celých tisících Kč)
IČ: 25015362

Název a sídlo účetní jednotky
Střední škola designu interiéru Kateřinky - Liberec
s.r.o.
Horská 167
Liberec 14
46014

Sestaveno dne: 19.6.2025

Právní forma účetní jednotky: Společnost s ručením omezeným

Předmět podnikání účetní jednotky: pedagogická činnost

Spisová značka: C 11745

V likvidaci: Ne

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	01	2 019	1 961
II.	Tržby za prodej zboží	02		0
A.	Výkonová spotřeba (součet A.1. až A.3.)	03	4 636	7 464
A.1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	04		0
2.	Spotřeba materiálu a energie	05	496	1 879
3.	Služby	06	4 140	5 585
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	07		0
C.	Aktivace (-)	08		0
D.	Osobní náklady (součet D.1. až D.2.)	09	14 852	14 229
D.1.	Mzdové náklady	10	11 305	10 954
2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	11	3 547	3 275
2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	3 456	3 183
2.2.	Ostatní náklady	13	91	92
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti (součet E.1. až E.3.)	14		0
E.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	15		0
1.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	16		0
1.2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné	17		0
2.	Úpravy hodnot zásob	18		0
3.	Úpravy hodnot pohledávek	19		0
III.	Ostatní provozní výnosy (součet III.1 až III.3.)	20	16 990	19 768
1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	21	15	0
2.	Tržby z prodaného materiálu	22		7
3.	Jiné provozní výnosy	23	16 975	19 761
F.	Ostatní provozní náklady (součet F.1. až F.5.)	24	66	57
F.1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25		0
2.	Prodaný materiál	26		0
3.	Daně a poplatky	27		0
4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28		0
5.	Jiné provozní náklady	29	66	57
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	30	-545	-21

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku – podíly (součet IV. 1 + IV.2.)	31		0
1.	Výnosy z podílů – ovládaná nebo ovládající osoba	32		0
2.	Ostatní výnosy z podílů	33		0
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	34		0
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku (souč. V. 1 + V.2.)	35		0
1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba	36		0
2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37		0
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem	38		0
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy (součet VI. 1 + VI.2.)	39	20	20
1.	Výnosové úroky a podobné výnosy – ovládaná nebo ovládající osoba	40		0
2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41	20	20
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	42		0
J.	Nákladové úroky a podobné náklady (součet J.1 + J.2.)	43		0
J.1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba	44		0
2.	Ostatní nákladové úroky podobné náklady	45		0
VII.	Ostatní finanční výnosy	46	48	34
K.	Ostatní finanční náklady	47	8	22
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	48	60	32
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	49	-485	11
L.	Daň z příjmů (součet L. 1 + L.2.)	50		3
L.1.	Daň z příjmů splatná	51		3
2.	Daň z příjmů odložená (+/-)	52		0
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	53	-485	8
M.	Převod podílů na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	54		0
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	55	-485	8
	Čistý obrát za účetní období	56	19 077	21 783

Podpisový záznam

