

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti školy

za školní rok 2023/2024

Ing. Roman Bečka
ředitel školy

3. října 2024

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne: 11. října 2024.

Základní údaje o škole

Název (od 1. 9. 2018)	Střední škola Kateřinky - Liberec, s. r. o.
Sídlo	Horská 167, 460 14 Liberec 17
IČO	25016181
DIČ	CZ25016181
IZO	110025202
Zřizovatel	Výchovně vzdělávací družstvo, Liberec, Václav Tichý
Ředitel školy	Ing. Roman Bečka
Zástupce ředitele školy pro teoretickou výuku	Mgr. Roman Šulc
Zástupce ředitele školy pro pedagogickou činnost	Ing. Pavel Procházka
Vedoucí učitel praktického vyučování	Roman Schöler
Předseda školské rady	Ing. Pavel Hoidekr
Členové školské rady	Jiřina Havlíková, Michaela Tetourová
Vedoucí školního stravování	Marie Schillerová
Vedoucí vychovatelka	Simona Hacklová

Součástími školy jsou:

Střední škola	povolená kapacita školy	510 žáků
Domov mládeže	povolený počet ubytovaných	130 žáků
Školní kuchyň a jídelna	povolený počet stravovaných	600 strávníků

V červnu 2024 došlo ke změně zápisu do Obchodního rejstříku. Činnost Výchovně vzdělávacího družstva byla ukončena. Zřizovateli školy jsou Václav Tichý a Roman Schöler. Rovněž se změnil počet jednatelů školy, ke dvěma výše jmenovaným společníkům byl jednatelem školy jmenován Roman Bečka – ředitel školy.

Organizace studia

Obory vzdělávání

Ve školním roce 2023/2024 byli žáci vyučováni v oborech:

Kód	Název	Délka	Ukončení	Forma
33-56-H/01	Truhlář	3 roky	závěrečná zkouška	denní
33-56-H/01	Truhlář	3 roky	závěrečná zkouška	večerní
33-59-H/01	Čalouník	3 roky	závěrečná zkouška	denní
66-52-H/01	Aranžér	3 roky	závěrečná zkouška	denní
33-42-L/51	Nábytkářská a dřevařská výroba	2 roky	maturitní zkouška	denní
66-42-L/51	Propagace	2 roky	maturitní zkouška	denní
68-42-M/01	Bezpečnostně právní činnost	4 roky	maturitní zkouška	denní

Personální zabezpečení školy

Počty pracovníků

Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci k 30. 9. 2023 včetně externistů (DPP, DPČ).

Počty	Fyzické osoby	
	celkem	z toho ženy
Interní učitelé	51	24
Externí učitelé	5	1
Vychovatelé	7	6
Nepedagogičtí pracovníci	24	16

Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci (fyzické osoby), kteří se podílejí také na činnosti a provozu dalších dvou škol v areálu Školy Kateřinky. Těmito subjekty jsou Střední škola designu interiéru, s.r.o. a Střední škola oděvního designu, s.r.o.:

- 1 zástupce ředitele školy pro ekonomickou činnost (ekonom)
- 1 zástupce ředitele školy pro pedagogickou činnost
- 1 vedoucí praktického vyučování
- 1 vedoucí pro provozu škol a základní prostředky
- 1 sekretářka – asistentka ředitele školy
- 1 asistentka ekonomů
- 1 vedoucí školního stravování
- 7 kuchařek
- 5 pracovníků úklidu
- 4 údržbáři
- 1 topič

Údaje o počtu žáků

Celkové počty k 1. 9. 2023

Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na třídu		Počet žáků na učitele	
2022/2023	2023/2024	2022/2023	2023/2024	2022/2023	2023/2024	2022/2023	2023/2024
18	18	484	468	26,9	24,6	9,1	9,2

Počet žáků podle oborů k 1. 9. 2023

Obor	Třída	Chlapci	Dívky	Celkem
33-56-H/01 Truhlář	1.TR	22	2	24
	1.TS	21	2	23
	1.E	6	14	20
	2.TRc	23	0	23
	2.TS	17	2	19
	2.E	4	13	17
	3.TR	20	2	22
	3.TSc	20	1	21
33-59-H/01 Čalouník	3.E	6	11	27
	1.C	7	5	12
	2.trC	5	2	7
66-52-H/01 Aranžér	3.tsC	3	0	3
	1.AR	3	28	31
	2.AR	6	25	31
33-42-L/51 Nábytkářská a dřevařská výroba	3.AR	5	18	23
		2.N	15	0
66-42-L/51 Propagace		2	14	
68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost	Z1	19	13	32
	Z2	12	15	27
	Z3	15	17	32
	Z4A	19	9	28
	Z4B	18	7	25
Celkem		268	200	468

Přijímací řízení

Škola	Počet
Počet podaných přihlášek	454
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku	201
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku	253
Rozhodnutí o přijetí do vyššího ročníku	2

Domov mládeže	Počet
Počet podaných přihlášek do domova mládeže	120
Počet přijatých žáků do domova mládeže	120

Přijímací řízení do školního roku 2024/2025, které probíhalo v průběhu školního roku 2023/2024 se vyznačovalo duálním systémem. Přijímání do oborů s talentovou zkouškou probíhalo dle staré legislativy, s odevzdáváním papírových přihlášek do konce listopadu 2023. Přihlášky do oborů bez talentové zkoušky se, dle nově schválené legislativy, odevzdávaly v novém termínu a novým způsobem. Nově školy začaly pracovat s portálem DiPSy, který vznikl za účelem digitalizace procesu přihlašování žáků na střední školy. Termín pro odevzdávání přihlášek byl změněn na období 1. až 20. února, ale vzhledem k problémům, které systém vykazoval, byl termín o několik dnů prodloužen. Žáci měli možnost odevzdávat přihlášky trojím způsobem – papírově, hybridně nebo elektronicky. Z pohledu školy vidíme způsob elektronický jako nejvýhodnější. Veškeré údaje se následně dají exportovat do školního systému Bakaláři a není třeba je ručně vkládat. Systém DiPSy na základě výsledků přijímacího řízení rozřadí jednotlivé žáky do škol a oborů s ohledem na stanovené priority. Každý uchazeč může podat až pět přihlášek, z toho maximálně dvě přihlášky na obory s talentovou zkouškou a maximálně tři přihlášky na obory bez talentové zkoušky. Nový systém ruší i povinnost školy rozesílat rozhodnutí o přijetí či nepřijetí. Ruší se i zápisové lístky.

Výsledky výchovy a vzdělávání

Prospěch žáků v 2. pololetí

Ročník	Počet žáků		Vyznamenaní		Prospěli		Neprospěli	
	2022/2023	2023/2024	2022/2023	2023/2024	2022/2023	2023/2024	2022/2023	2023/2024
1.	163	138	22	20	125	111	16	7
2.	119	152	17	11	97	137	5	4
3.	157	118	14	28	138	84	5	6
4.	30	53	1	5	29	48	0	0
Celkem	469	461	54	64	386	380	23	17

Absence žáků v celém školním roce

	Omluvená		Neomluvená	
	celkem	na žáka	celkem	na žáka
	2023/2024	2023/2024	2023/2024	2023/2024
učební	35902	126	692	2,4
maturitní	22175	127	78	0,44
Celkem	58077	126	770	1,67

Výchovná opatření udělená v celém školním roce

Druh opatření	Učební obory	Maturitní obory
	2023/2024	2023/2024
pochvala třídního učitele	15	34
pochvala ředitele školy	23	54
napomenutí třídního učitele	17	12
důtka třídního učitele	14	11
důtka ředitele školy	17	5
podmíněné vyloučení žáka ze školy	2	1
vyloučení žáka ze školy	0	0

Výuka ve školním roce 2023/2024 probíhala standardním prezenčním způsobem, bez žádných výkyvů a karantén. V porovnání s předchozím školním rokem absence žáků mírně vzrostla. Výrazně se zvýšila neomluvená absence, a to díky jednotlivcům, kteří z pohledu omlouvání absence nedodržovali školní řád. Výchovná opatření byla nejčastěji udělována za porušování školního řádu v oblasti omlouvání absence.

Zakončení studia – učební obory

Závěrečná zkouška	Počet žáků	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli
2022/2023	104	4	92	8
2023/2024	80	7	65	8

Ve školním roce 2023/2024 probíhaly v září a v prosinci 2023 opravné termíny závěrečných zkoušek ze školního roku 2022/2023. V červnu 2024 se konal řádný termín závěrečných zkoušek žáků posledních ročníků učebních oborů. V oboru Aranžér nebyli dva žáci úspěšní u praktické zkoušky. V září 2024 při opravném termínu již byli úspěšní. V oboru Čalouník nebyl jeden žák připuštěn k závěrečným zkouškám z důvodu neklasifikace ve druhém pololetí 3. ročníku. Jeden žák nebyl úspěšný u ústní zkoušky, ale opravný termín v září 2024 již úspěšný byl a získal výuční list. V oboru Truhlář byla největší neúspěšnost u písemných závěrečných zkoušek. Někteří z žáků nebyli úspěšní ani u 1. opravného termínu a budou konat 2. opravný termín v prosinci 2024.

Zakončení studia – maturitní obory

Maturitní zkouška	Počet žáků	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli
2022/2023	30	7	23	0
2023/2024	83	10	67	6

V porovnání s minulým školním rokem počet maturantů vzrostl, protože k maturitě dospěli žáci nástavbových oborů Nábytkářská a dřevařská výrova a Propagace. V oboru Bezpečnostně právní činnost navíc maturovaly dvě třídy. K maturitním zkouškám v řádném termínu byli připuštěni všichni žáci. V oboru Bezpečnostně právní činnost neuspěli v řádném termínu 4 žáci. V opravném termínu již byli úspěšní a všichni žáci tohoto oboru úspěšně dokončili studium.

V nástavbových oborech nebylo úspěšných 6 žáků, po třech z každého oboru. Druhý opravný termín budou konat v květnu 2025.

Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce školy se subjekty a organizacemi

S uvedenými subjekty a organizacemi škola spolupracuje na zajištění výuky, exkurzí, praxí odborného výcviku, zapojení odborníků do výuky, projektových dnů, výcvikových kurzů, soutěží a dalšího vzdělávání pedagogického sboru.

- Střední škola designu interiéru Kateřinky – Liberec, s.r.o.
- Střední škola oděvního designu Kateřinky – Liberec, s.r.o.
- Centrum vzdělanosti Libereckého kraje
- NPI Liberec
- Policie ČR - Územní odbor Liberec
- Vězeňská služba České republiky
- Armáda ČR - 31. pluk radiační, chemické a biologické ochrany
- Městská policie Liberec
- HZS Libereckého kraje
- Krajská nemocnice Liberec
- Celní úřad pro Liberecký kraj
- Vyšší policejní škola a střední policejní škola Ministerstva vnitra v Holešově
- Technická univerzita Liberec
- iQLANDIA
- Krajská vědecká knihovna Liberec
- MCU Koloseum o.p.s.
- Mendlova univerzita Brno – fakulta lesnická a dřevařská
- Český červený kříž Jablonec n. N.
- Zdravotnická záchranná služba Libereckého kraje
- Cech čalouníků a dekoratérů a truhlářů
- Cech parketářů a podlahové techniky ČR
- Hospodářská komora ČR
- Sdružení aranžérů ČR
- spolupráce s více jak 50 firmami v oboru Truhlář
- spolupráce SŠ s šesti firmami v oboru Čalouník
- spolupráce SŠ s firmami při zavádění nejmodernějších technologií
- spolupráce SŠ s více jak 30 s firmami v oboru reklama a propagace

Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery

Škola úzce spolupracuje se zaměstnavateli při tvorbě ŠVP, při realizaci závěrečných zkoušek, při zajištění provozních praxí a při přípravě výuky programování CNC dřevoobráběcích strojů. Spolupracujeme také s Úřadem práce v Liberci na konání přednášek, které jsou určeny pro žáky posledních ročníků učebních i maturitních oborů, zaměřených na další studium nebo na uplatnění na trhu práce.

Údaje o poskytování dalšího vzdělávání

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Název vzdělávací programu	Ukončení	Počet
Studium pedagogiky, NPI Liberec	v průběhu	3
Studium výchovného poradenství, TU Liberec	v průběhu	1
Studium na Mendelově un. v Brně, Lesnická a dřevařská fakulta	v průběhu	1
Interní školení ADOBE - PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR a INDESIGN	v průběhu	4
Akreditovaný seminář Dřevostavby 2024 pro členy ČKAIT	duben 2024	1
CNC školení - Cabinet vision Brno	červen 2024	3
Školení - umělá inteligence, KÚ Liberec	květen 2024	3
Krizové situace a rizikové chování ve školním prostředí	únor 2024	3
Školení předsedů maturitních komisí, NPI Liberec	duben 2024	2
Školení karirových poradců, agentura Amos	průběžně	1
Celkem		22

Zapojení do projektů

Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Odborné stáže ERASMUS+

- Žáci třetího ročníku oboru Bezpečnostně právní činnost se zúčastnili čtrnáctidenního pobytu v Lotyšsku ve dvou turnusech v září 2023 a květnu 2024. Cílem odborné přípravy v prvním turnusu bylo zvládnutí pobytu v nepříznivých podmínkách, přežití za mimořádných situací ve volné přírodě, zlepšení fyzické kondice žáků, výcvik v sebeobraně a bojových sportech. Vycestovalo celkem 11 žáků. Ve druhém turnusu se žáci zapojili do dvoutýdenní odborné přípravy u hasičského sboru na letišti v Rize. Tohoto kurzu se také zúčastnilo 11 žáků.
- Vybraní čtyři žáci třetího ročníku studijního oboru Bezpečnostně právní činnost se zúčastnili čtrnáctidenní odborné stáže na filipínském ostrově Panglao Island Bohol. Hlavním cílem stáže bylo zapojení žáků do tvorby a údržby korálových školek. Žáci dále při ponorech sbírali odpad, který ohrožuje mořskou faunu, a získali zkušenosti s potápěním v moři, naučili se zodpovědnému přístupu potápěče a zároveň turisty k životnímu prostředí.
- V rámci dlouhodobé mobility ErasmusPro vycestovali tři žáci naší školy na tříměsíční stáže. Žák oboru Truhlář do Portugalska, kde byl zapojen do výrobního procesu v truhlářské dílně a dva žáci oboru Aranžér do Lotyšska, kde pracovali v reklamní agentuře.

Odborné stáže ERASMUS+ KA2

Naše škola se v rámci projektu ERASMUS + KA2 zapojila do projektových setkání žáků a učitelů z šesti evropských států. Projekt je zaměřen na digitální klíčové dovednosti pro truhláře. Během pětidenních stáží se na jedné z hostitelských škol sejdou dva žáci a dva učitelé z každé participující školy a pracují na konkrétním projektu. Cílem těchto setkání je získání nových zkušeností skrze spolupráci na mezinárodních projektech, zavádění inovativních postupů a zvyšování kvality vzdělávacího procesu.

V průběhu školního roku proběhlo jedno úvodní čtyřdenní setkání učitelů participujících stran v Lübecku, kde byla naplánována následná setkání na jednotlivých školách a jejich projektová náplň. Následně se naši žáci a učitelé zúčastnili třech stáží v Tampere, Kodani a Colmaru. Zároveň se naše škola stala hostitelskou školou při realizaci jednoho projektového setkání v únoru 2024.

Odborné stáže pedagogů v rámci programů Erasmus+

- účast učitelky odborných předmětů a učitelky odborného výcviku oboru Čalouník na týdenním stínování výuky v čalounických dílnách na střední škole ve francouzském Caen
- zapojení učitele výtvarných předmětů do týdenního stínování výuky na střední škole designu ve Stockholmu
- týdenní pobytová stáž dvou učitelů oboru Bezpečnostně právní činnost v americkém Texasu - stínování práce hasičů a policie

Předložené a realizované projekty školy

V současné době probíhá několik projektů financovaných z prostředků EU.

Škola je příjemcem dotace v projektech:

Operační program Jan Amos Komenský – Šablony pro SŠ a VOŠ I – Kateřinky 2025 – číslo projektu CZ.02.02.XX/00/22_003/0003718 - projekt zahájen 1. 4. 2023 – předpokládané ukončení projektu 31. 8. 2025 – výše dotace: 2.418.023,- Kč – součástí jsou i prostředky na inovativní vzdělávání žáků v domově mládeže.

Národní plán obnovy na podporu prevence digitální propasti – DIGIPROPAST 2023 – číslo rozhodnutí MSMT-17916/2023 – výše dotace: 441.000,- Kč – na pořízení mobilních digitálních technologií (notebooky) 28.000,- Kč a na pořízení digitálních učebních pomůcek 413.000,- Kč.

Národní plán obnovy na podporu prevence digitální propasti – DIGIPROPAST 2024 – číslo rozhodnutí MSMT-6601/2024 – výše dotace: 183.000,- Kč – na pořízení mobilních digitálních technologií (notebooky).

Dům zahraniční spolupráce, p.o. – KA121-VET – výzva 2023 - číslo projektu 2023-1-CZ01-KA121-VET-000128721 – zahájení projektu 1. 6. 2023 – ukončení projektu 31. 8. 2024 – výše grantu: 125.335 EUR.

Dům zahraniční spolupráce, p.o. – KA121-VET – výzva 2024 – číslo projektu 2024-1-CZ01-KA121-VET-000206089 – zahájení projektu 1. 6. 2024 – ukončení projektu 31. 8. 2025 – výše grantu: 97.810 EUR.

Další aktivity a prezentace školy

Výcvikové kurzy oboru Bezpečnostně právní činnost

V souladu s ŠVP proběhly ve školním roce 2023/2024 výcvikové kurzy oboru Bezpečnostně právní činnost:

Podzimní cyklus

- povinný výcvikový kurz pro žáky 1. ročníku/třída Z1 - září 2023
- povinný výcvikový kurz pro žáky 2. ročníku/třídy Z2 - září/říjen 2023
- povinný výcvikový kurz pro žáky 3. ročníku/třída Z3 realizovaný Armádou ČR ve vojenském výcvikovém prostoru Tisá u Děčína - říjen/listopad 2023
- povinný výcvikový kurz pro žáky 4. ročníku/třída Z4A, Z4B realizovaný Policií ČR - říjen 2023

Zimní cyklus

- pobytový lyžařský výcvikový kurz zaměřený na běžecké lyžování pro žáky třídy Z1 - leden 2024, Mísečky
- pobytový lyžařský výcvikový kurz zaměřený na sjezdové lyžování pro žáky třídy Z3 - únor 2024, Lienz

Jarní cyklus

- povinný výcvikový kurz pro žáky třídy Z1 - červen 2024
- povinný pobytový cyklistický kurz pro žáky třídy Z2 - květen 2024, Nové Město pod Smrkem
- povinný výcvikový kurz se zaměřením na vodácké dovednosti pro žáky třídy Z3 - červen 2024, Malá Skála

Volitelný kurz přístrojového potápění pro žáky 3. ročníku/třídy Z3 - v průběhu školního roku

Propagace a prezentace školy

Dny otevřených dveří

V průběhu školního roku bylo uskutečněno celkem 9 dnů otevřených dveří. Zájemci o studium na naší škole měli možnost získat základní informace o škole od ředitele školy a dalších vyučujících v jednotlivých oborech, shlédnout video prezentace a následně byli rozděleni do skupin dle zájmu o konkrétní obory. V jednotlivých skupinách zájemci dostali specifické informace k oborům, navštívili dílny OV s odborným výkladem učitelů odborného výcviku a seznámili se prostory školy a domova mládeže. Zájem o dny otevřených dveří byl velmi uspokojivý.

Burzy

- Řemeslo není OUT – září 2023
- EDUKA Liberec – říjen 2023
- Semily - Kulturní centrum Golf – listopad 2023
- Česká Lípa - Kulturní dům Crystal – listopad 2023
- Děčín - Centrum Pivovar – říjen 2023
- Hradec Králové - Kongresové centrum Aldis – listopad 2023
- Jičín - Masarykovo divadlo – říjen 2023
- Mladá Boleslav - Kulturní dům – říjen 2023
- GALAVEČER v Galerii Lázně – červen 2024
- Návštěvy základních škol libereckého kraje - prezentace oborů školy – podzim 2023
- Výstavní jednotka a expozice v OC Forum - celoročně

Vzdělávací akce

- účast žáků nástavbového oboru Propagace na přehlídce designu Designblok, Praha
- Den PÍ v rámci Světového dne matematiky
- pravidelné návštěvy výstav v Galerii Lázně Liberec žáky oborů Propagace a Aranžér
- projektové dny pro střední školy na TUL - Fakulta zdravotnických studií
- přednášky Úřadu práce v Liberci „Co dál?“ pro 3. ročníky učebních oborů a nástavbové maturitní obory
- KNL / oddělení ARO a heliport - exkurze žáků oboru Bezpečnostně právní činnost
- Zdravotnická záchranná služba Libereckého kraje / Letecká záchranná služba - exkurze žáků oboru Bezpečnostně právní činnost
- HZS Liberecké kraje - exkurze s praktickým zapojením žáků oboru Bezpečnostně právní činnost
- návštěva Německého muzea hygieny, Drážďany
- návštěva Drážďan - Zwinger, Weihnachtsmarkt

Kulturní akce

- divadelní představení **Horror vacui** - Naivní divadlo
- divadelní představení **Herostratos** - Naivní divadlo
- divadelní představení **Obsluhoval jsem anglického krále** - DFXŠ
- divadelní představení **Král Lear** - DFXŠ
- divadelní představení **Vražda v orient expresu** - DFXŠ
- divadelní představení **Nikola Šuhaj** - DFXŠ
- divadelní představení **Kráska a zvíře** - ND v Praze
- návštěva Senátu Parlamentu ČR
- návštěva Národního muzea
- Severočeské muzeum Liberec - prohlídka stálé expozice

Soutěžní akce

- literární soutěž Krimi příběhy pro policejního radu Vacátka - Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o., Most
- celostátní soutěž Malý právníček - Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o., Most
- soutěž ročníkových prací žáků oboru Bezpečnostně právní činnost - Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Holešově
- celostátní soutěž v první pomoci - SZŠ Praha – Vinohrady
- Truhlář roku 2023 – České Budějovice – 2. místo
- Mistrovství ČR – obor Truhlář – regionální kolo – 2. a 3. místo
- Mistrovství ČR – obor Truhlář – finále – 5. místo

Sportovní akce

- Atletický den školy pro žáky oboru Bezpečnostně právní činnost
- Military Cross run - Střední lesnická škola a střední odborná škola Šluknov – 1. místo
- XXV. ročník Závodu horských kol do vrchu - Střední škola a mateřská škola, Liberec, Na Bojišti
- Okresní kolo ve stolním tenise
- Školní volejbalový turnaj
- Memoriál Zuzany Krejčové - atletický víceboj, Doctrina - Podještědské gymnázium
- závody pořádané AŠSK na úrovni okresních kol ve florbalu, futsale a volejbale
- Studentská střela - střelecká soutěž pořádaná Krajským ředitelstvím policie Libereckého kraje – 1. místo
- střelecká soutěž Grand Prix Trivis v Jihlavě – 3. místo
- střelecká soutěž Grand Prix Trivis v Ústí nad Labem – 2. místo družstev a jednotlivců
- sportovní soutěž „Policistou na zkoušku s Bílými tygry“ – 1. místo

Další školní akce

- slavnostní slib žáků oboru Bezpečnostně právní činnost ve spolupráci s 31. plukem radiační, chemické a biologické ochrany Armády ČR
- prezentace rekrutačního střediska Liberec Armády ČR pro žáky oboru Bezpečnostně právní činnost na cvičení pořádkových jednotek PČR v Home Credit Arena, Liberec
- návštěvy krytu civilní obrany v Liberci
- školní výlety na závěr školního roku

Poradenské služby

Výchovné poradenství

- pravidelné schůzky a konzultace výchovné poradkyně Mgr. Ireny Fadrhonicové s pedagogicko-psychologickými poradnami
- průběžné vyhodnocování podpůrných opatření pro žáky s SPU ve spolupráci s pedagogicko-psychologickými poradnami, pedagogy a rodiči

Zpráva výchovného poradce

Konzultační hodiny probíhaly každý týden ve středu mezi 10:40 a 11:45. Dále dle domluvy a podle potřeb žáků. Na začátku školního roku proběhla výměna výchovného poradce, veškerou agendu jsme předali během srpna a září. Nová výchovná poradkyně úspěšně prošla za školní rok 2023/2024 dva semestry studia pro VP na Centru dalšího vzdělávání Technické univerzity v Liberci.

Během září dále proběhla diagnostika prvních ročníků a zařazení žáků se specifickými potížemi do PO1 na základě jejich doporučení ze ZŠ. Dále během roku probíhalo monitorování neúspěšných žáků, kterým byla doporučena návštěva pedagogicko-psychologické poradny, což zahrnovalo komunikaci se žáky, s rodiči i s pedagogicko-psychologickými poradnami a pedagogicko-psychologickými centry.

Specifikum tohoto školního roku byly tři maturitní třídy, které se scházejí jednou za čtyři roky. Celkem jsme měli 15 žáků s úpravou podmínek maturitní zkoušky. Žákům čtvrtého ročníku oboru Bezpečnostně právní činnost byla dále poskytnuta pomoc při výběru studia a při podávání přihlášek na VŠ. Z maturitní třídy nástavbového studia se na VŠ hlásilo pouze minimum žáků.

Žákům třetích ročníků učebních oborů byla poskytnuta pomoc při přihlašování na nástavbové studium a na čtyřleté studijní obory. Přihlašování bylo nově digitální v systému Dipsy, což vyžadovalo podrobnou instruktáž a ve více případech i asistenci VP. Dále jsme těmto žákům se SPU pomáhali zařizovat úpravu podmínek přijímacího řízení a úpravu podmínek závěrečných zkoušek.

Ve druhém ročníku oboru Bezpečnostně právní činnost jsme vypracovali jeden individuální vzdělávací plán na základě lékařské zprávy Krajské nemocnice Liberec a po konzultaci s PPP Liberec.

V rámci kariérového poradenství probíhaly dále návštěvy zástupců z Úřadu práce a výukové programy a workshopy zaměřené na hledání zaměstnání. A to ve třetích ročnících učebních oborů a v posledních ročnících maturitních oborů.

Práce se žáky se specifickými vzdělávacími potřebami

Ve školním roce 2023/2024 byli integrováni následující žáci se specifickými vzdělávacími potřebami:

- V prvních ročnících jsme měli osm žáků zařazených do PO1, dále tři zařazené do PO2 a tři zařazené do PO3. Z tohoto se ve dvou případech jedná o žáky maturitního oboru.
- Ve druhých ročnících jsme měli čtyři žáky zařazené do PO1, dále jedenáct s PO2. Z toho šest patří do maturitního oboru. Na maturitním oboru jsme dále vypracovali jeden IVP ze zdravotních důvodů.
- Ve třetích ročnících jsme se starali o deset žáků s PO2, tři z toho jsou na maturitním oboru. Jeden z žáků učebního oboru s PO2 si vyžádal přestup na obor E, který si zařídil přes doporučení PPP Liberec, kde byl přeřazen do PO3.
- Ve čtvrtém ročníku a v maturitní třídě nástavbového studia jsme měli již zmíněných 15 uzpůsobení MZ. Třináct z nich bylo přiřazeno do SPUO-1, dále jedna žákyně jako tělesně postižená do TP-1 a jeden žák se zrakovým postižením do ZP-2-16. Zde byla nutná konzultace s poradnou i Cermatem, abychom žákovi se zrakovým postižením zařídili adekvátní podmínky MZ.
Tři žáci nástavbového studia museli MZ opakovat v září, jeden neuspěl ani v září. Ostatní MZ složili úspěšně.
Dále jsme měli ve čtvrtém ročníku dva žáky s PO1.

Na konci školního roku došlo k vyhodnocování podpůrných opatření ve spolupráci se žáky, s rodiči, s PPP a SPC.

Vypracovala Mgr. Irena Fadrhonicová – výchovná poradkyně pro SŠ Kateřinky-Liberec

Zpráva metodika prevence

Realizace Školního preventivního programu

Školní preventivní program byl zpracován a začleněn dle tématiky do plánu školních akcí po celý školní rok.

1. Pozitivní rozvoj osobnosti

- vzdělávání v oblasti zdravý životní styl
- občanská, právní a estetická výchova
- metody aktivního sociálního učení
- integrace žáků jiných národností
- ochrana lidských práv a svobod

2. Primární prevence

Ve spolupráci s organizací KAM, z.ú. Liberec, byly naplánovány certifikované programy „To dáš“ pro první ročník učebních oborů. První ročník oboru Bezpečnostně právní činnost

absolvoval přednášku společnosti MPEdu – „Kluci jsou z Marsu a holky z Venuše“. Druhý ročník oboru Bezpečnostně právní činnost měl program „Komunikace, konflikty a já“ a ve třetím ročníku proběhl program „Jak zvládat těžkosti“. Žáci maturitních a závěrečných ročníků měli přednášku: „Hledám práci“.

a) Údaje o prevenci sociálně-patologických jevů

Ve školním roce 2023/2024 nebylo na škole prokázáno zneužívání návykových látek či alkoholu. Začátkem nového roku jsme za pomoci kriminální policie řešili kyberšikanu a schvalování trestného činu, kdy na anonymním instagramovém účtu probíhala nevhodná debata o jedné dívce školy s jasným úmyslem ji pomluvit a očernit.

Problémem je narůstající počet žáků, kteří trpí úzkostnými poruchami či psychickými problémy. Někteří žáci jsou medikováni a to přináší jejich útlum při výuce. Vzhledem k tomu, že rodiče nemají povinnost o tom školu informovat, vznikají nesnadné situace.

Péče o talentované a zaostávající žáky

Průběžně je věnována péče talentovaným a manuálně zručným žákům, kteří reprezentují školu v okresních, krajských i celostátních odborných i sportovních soutěžích. Pořádáme pro ně řadu akcí a soutěží, ve kterých mohou rozvinout svoje schopnosti a prezentovat se i v odborných soutěžích celostátního charakteru. Naši žáci jsou pravidelně vyhodnoceni předsedou Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska v rámci soutěže Řemeslník roku pod záštitou místopředsedy Senátu ČR a Asociace malých a středních podniků a živnostníků ČR. Nejlepší žáci učebních oborů mají možnost pokračovat v nástavbovém studiu k získání maturity.

Žáci byli v jednotlivých předmětech vzdělávání z projektových prostředků OP JAK, ve kterých jsme záměrně volili aktivity zaměřené na moderní a inovativní způsoby vzdělávání. Tento postup se nám i ve školním roce 2023/2024 velmi osvědčil a přispěl k zlepšení studijních výsledků žáků a osvojení si získaných znalostí a dovedností.

V průběhu školního roku je zajišťována úzká spolupráce vychovatelů a učitelů. Vychovatelé spolupracují s učiteli nejen v oblasti výchovného působení na žáky i jejich vzdělávání. Vychovatelé např. po dohodě s učiteli pomáhají žákům v přípravě na vyučování a kontrolují jejich úkoly a vědomosti. Pedagogičtí pracovníci jsou stále v úzkém kontaktu s pedagogicko-psychologickou poradnou – oddělení pro středoškolskou mládež a preventivně či bezprostředně řeší případné potřeby našich žáků. Vzhledem k narůstajícímu počtu žáků se specifickými poruchami učení (dyslexie, dysgrafie ap.) byl od tohoto školního roku zvýšen úvazek pro výchovné poradenství.

Řízení školy

Činnost školy byla v celém průběhu školního roku ve standardním režimu. Pedagogický sbor byl po celou dobu školního roku stabilní a výuka probíhala podle příslušných pedagogických dokumentů MŠMT ČR v požadovaném rozsahu. Před začátkem školního roku byl zpracován plán práce školy, plán porad vedení školy a další organizační a metodické materiály. Průběh výuky byl průběžně kontrolován a hodnocen na poradách vedení školy. Rovněž hospitační a kontrolní činnost vedoucích pracovníků probíhala převážně dle plánu a potřeby. Na základě hodnocení školy, její úrovně řízení a celkového zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu byla krajskou komisí a OŠM Libereckého kraje přiznána nejvyšší možná dotace ve výši 90 % normativu.

Můžeme konstatovat, že škola je stabilizovaná a ze strany žáků a jejich rodičů je o studium na naší škole zájem.

Další záměry školy

Na základě analýzy výsledků výchovně vzdělávací práce, Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Libereckého kraje a změn vyvolaných zákonem č. 561/2004 Sb. se i v příštím školním roce zaměříme na přípravu na zajištění rovného přístupu ke vzdělávání zejména vzhledem k organizaci a průběhu nového přijímacího řízení a míru integrace a péče o žáky se SVP, preventivní opatření pro zvýšení bezpečnosti a k zajištění úkolů výchovy ke zdraví a k udržitelnému rozvoji, podporu rozvoje klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu, podporu sociálně znevýhodněných žáků, podporu žáků s dyslexií nebo dyskalkulií, podporu přechodu dětí ze ZŠ do SŠ a jejich úspěšnost v 1. ročníku SŠ, podporu udržitelného rozvoje, rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, zvýšení účinnosti výuky ICT využíváním v ostatních předmětech, další vzdělávání pedagogických pracovníků, snižování absence žáků včasnou informovaností rodičů.

Chceme i v příštím roce pokračovat ve zvyšování náročnosti studia a zaměřit se na zvýšení samostatnosti a odpovědnosti žáků prohloubit jejich schopnost řešení problémů a aplikování vědomostí v praxi a ve větší míře spolupracovat se zaměstnavatelskými subjekty.

I nadále budeme spolupracovat se sociálními partnery v oblasti vzdělávání a dalšího uplatnění našich absolventů. Vzájemně budeme řešit požadavky na naše absolventy pro jejich lepší uplatnitelnost na trhu práce či zlepšení podmínek vstupu do dalšího vzdělávacího stupně.

Mezi důležité milníky školy jsme zařadili snížení energetické náročnosti celého areálu a změnu systému vytápění školních budov. Současný stav je dlouhodobě neudržitelný. Byla vypracována koncepce celého záměru a zpracován energetický audit všech budov v areálu školy. Byla navázána spolupráce se společností Grantex, která se zaměřuje na dotační příležitosti a pomáhá s administrací žádostí o podporu.

Údaje o výsledcích inspekčních kontrol

Ve školním roce 2023/2024 proběhly následující kontroly:

1. Kontrola Krajské hygienické stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci na úseku domova mládeže a dílen odborného vzdělávání žáků oboru Truhlář. Zjištěné nedostatky byly odstraněny a odeslána Zpráva o odstranění nedostatků. Na základě Protokolu o kontrole bylo ve strojní truhlářské dílně objednáno a provedeno měření hluku a prašnosti, pro kategorizaci práce učitele odborného výcviku ve strojní dílně. Zároveň bylo provedeno posouzení práce kuchařky odbornou firmou, opět pro zařazení do kategorie rizikových prací.
2. Kontrola Oblastního inspektorátu práce pro Ústecký kraj a Liberecký kraj se zaměřením na dodržování povinností vymezených v ustanovení § 3 odst. 1 zákona č. 251/2005 Sb., o inspekcii práce. Ke zjištěnému nedostatku bylo podáno písemné vyjádření.
3. Systémový audit Domu zahraniční spolupráce v rámci programu Erasmus+ zaměřený na nastavení systému administrace programu Erasmus+ v organizaci. Ze závěrečné zprávy z provedeného systémového auditu vyplývá, že systém administrace projektu Erasmus+ je na velmi dobré úrovni.

Základní údaje o hospodaření školy

Jako objektivní a nezávislou zprávu o hospodaření školy předkládáme zprávu nezávislých auditorů s přílohou „Výkaz zisku a ztráty“ k 31. 12. 2023.

V Liberci 3. října 2024

Ing. Roman Bečka
ředitel školy

Poskytování informací

podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva

za rok 2023/2024

Ředitel školy předkládá ve smyslu § 18 odst. 1 a 2 výše citovaného zákona tuto výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací:

- počet podaných žádostí o informace 0
- počet podaných odvolání proti rozhodnutí ve smyslu tohoto zákona 0
- opis podstatných částí každého rozsudku soudu 0
- výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona bez uvádění osobních údajů 0
- další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona 0

Běžné informace o činnosti školy a výsledcích výchovně vzdělávací práce byly podávány vedením školy průběžně na poradách vedení, třídních schůzkách a jednáních školské rady. Žádné žádosti o poskytnutí informací ve smyslu uvedeného zákona nebyly předloženy.

V Liberci 3. října 2024

Ing. Roman Bečka

ředitel školy

Informace o projednání výroční zprávy o činnosti školy ve školské radě

V souladu s § 3, odst. d) zákona č. 306/1999 Sb. sděluji, že výroční zpráva školy byla dne 10. října 2024 projednána ve školské radě bez připomínek.

V Liberci 11. října 2024

Ing. Roman Bečka

ředitel školy

ROZVAHA

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2023
(v celých tisících Kč)
IČ: 25016181

Název a sídlo účetní jednotky
Střední škola Kateřinky - Liberec s.r.o.
Horská 167
Liberec
46014

Sestaveno dne: 28.6.2024

Právní forma účetní jednotky: SPOLEČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM

Předmět podnikání účetní jednotky: Střední odborné vzdělávání na středních odborných

Spisová značka: C 11908

V likvidaci: Ne

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM (A. + B. + C. + D.)	01	48 522	16 892	31 630	27 990
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál	02				0
B.	Stálá aktiva (B.I. + B.II. + B.III.)	03	32 891	16 892	15 999	15 690
B.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (součet B.I.1. až B.I.5.2.)	04	120	99	21	21
1.	Nehmotné výsledky vývoje	05				0
2.	Ocenitelná práva	06	120	99	21	21
2.1.	Software	07	120	99	21	21
2.2.	Ostatní ocenitelná práva	08				0
3.	Goodwill	09				0
4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	10				0
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	11				0
5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	12				0
5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	13				0
B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek (součet B.II.1. až B.II.5.2.)	14	32 741	16 793	15 948	15 639
1.	Pozemky a stavby	15	23 521	8 934	14 587	14 255
1.1.	Pozemky	16	2 218		2 218	2 218
1.2.	Stavby	17	21 303	8 934	12 369	12 037
2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	18	9 089	7 859	1 230	1 338
3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	19				0
4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	20				0
4.1.	Pěstitelské celky trvalých porostů	21				0
4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	22				0
4.3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	23				0
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	24	131		131	46
5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	25				0
5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	26	131		131	46

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
B.III.	Dlouhodobý finanční majetek (součet B.III.1. až B.III.7.2.)	27	30		30	30
1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	28				0
2.	Zápůjčky a úvěry – ovládaná nebo ovládající osoba	29				0
3.	Podíly – podstatný vliv	30	30		30	30
4.	Zápůjčky a úvěry – podstatný vliv	31				0
5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	32				0
6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	33				0
7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	34				0
7.1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	35				0
7.2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	36				0
C.	Oběžná aktiva (C.I. + C.II. + C.III. + C.IV.)	37	15 512		15 512	12 223
C.I.	Zásoby (součet C. I.1. až C.I.5.)	38	886		886	919
1.	Materiál	39	886		886	919
2.	Nedokončená výroba a polotovary	40				0
3.	Výrobky a zboží	41				0
3.1.	Výrobky	42				0
3.2.	Zboží	43				0
4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	44				0
5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	45				0
C.II.	Pohledávky (C.II.1 + C.II.2 + C.II.3)	46	180		180	104
1.	Dlouhodobé pohledávky	47				0
1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	48				0
1.2.	Pohledávky – ovládaná nebo ovládající osoba	49				0
1.3.	Pohledávky – podstatný vliv	50				0
1.4.	Odložená daňová pohledávka	51				0
1.5.	Pohledávky - ostatní	52				0
5.1.	Pohledávky za společníky	53				0
5.2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	54				0
5.3.	Dohadné účty aktivní	55				0
5.4.	Jiné pohledávky	56				0

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
2.	Krátkodobé pohledávky	57	180		180	104
2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	58	29		29	9
2.2.	Pohledávky – ovládaná nebo ovládající osoba	59				0
2.3.	Pohledávky – podstatný vliv	60				0
2.4.	Pohledávky - ostatní	61	151		151	95
4.1.	Pohledávky za společníky	62				0
4.2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	63				0
4.3.	Stát - daňové pohledávky	64	58		58	0
4.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	65	78		78	77
4.5.	Dohadné účty aktivní	66				0
4.6.	Jiné pohledávky	67	15		15	18
3.	Časové rozlišení aktiv	68				0
3.1.	Náklady příštích období	69				0
3.2.	Komplexní náklady příštích období	70				0
3.3.	Příjmy příštích období	71				0
C.III.	Krátkodobý finanční majetek (C.III.1. + C.III.2.)	72				0
1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	73				0
2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	74				0
C.IV.	Peněžní prostředky (C.IV.1. + C.IV.2.)	75	14 446		14 446	11 200
1.	Peněžní prostředky v pokladně	76	90		90	152
2.	Peněžní prostředky na účtech	77	14 356		14 356	11 048
D.	Časové rozlišení aktiv (D.1. + D.2.+ D.3.)	78	119		119	77
1.	Náklady příštích období	79	115		115	77
2.	Komplexní náklady příštích období	80				0
3.	Příjmy příštích období	81	4		4	0

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav v běžném účet. období	Stav v minulém účetním období
			5	6
	PASIVA CELKEM (A. + B. + C. + D.)	01	31 630	27 990
A.	Vlastní kapitál (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI.)	02	22 976	22 129
A.I.	Základní kapitál (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	03	240	240
1.	Základní kapitál	04	240	240
2.	Vlastní podíly (-)	05		0
3.	Změny základního kapitálu	06		0
A.II.	Ážio a kapitálové fondy (součet A.II.1. + A.II.2.)	07	8 072	8 072
1.	Ážio	08		0
2.	Kapitálové fondy	09	8 072	8 072
2.1.	Ostatní kapitálové fondy	10	8 072	8 072
2.2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	11		0
2.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	12		0
2.4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	13		0
2.5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	14		0
A.III.	Fondy ze zisku (A.III.1. + A.III.2.)	15	2 429	2 429
1.	Ostatní rezervní fondy	16	2 429	2 429
2.	Statutární a ostatní fondy	17		0
A.IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-) (A.IV.1. + A.IV.2.)	18	11 388	10 134
1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	19	11 388	10 134
2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	20		0
A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	21	847	1 254
A.VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	22		0
B + C.	Cizí zdroje (součet B. + C.)	23	8 477	5 528
B.	Rezervy (součet B.1. až B.4.)	24		0
1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	25		0
2.	Rezerva na daň z příjmů	26		0
3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	27		0
4.	Ostatní rezervy	28		0
C.	Závazky (součet C.I. + C.II. + C.III.)	29	8 477	5 528
C.I.	Dlouhodobé závazky (součet C. I.1. až C.I.9.)	30		0
1.	Vydané dluhopisy	31		0
1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	32		0
1.2.	Ostatní dluhopisy	33		0

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav v běžném účet. období	Stav v minulém účetním období
			5	6
2.	Závazky k úvěrovým institucím	34		0
3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	35		0
4.	Závazky z obchodních vztahů	36		0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	37		0
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	38		0
7.	Závazky - podstatný vliv	39		0
8.	Odložený daňový závazek	40		0
9.	Závazky - ostatní	41		0
9.1.	Závazky ke společníkům	42		0
9.2.	Dohadné účty pasivní	43		0
9.3.	Jiné závazky	44		0
C.II.	Krátkodobé závazky (součet C. II.1. až C.II.8.)	45	8 477	5 528
1.	Vydané dluhopisy	46		0
1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	47		0
1.2.	Ostatní dluhopisy	48		0
2.	Závazky k úvěrovým institucím	49		0
3.	Krátkodobé přijaté zálohy	50		0
4.	Závazky z obchodních vztahů	51	237	288
5.	Krátkodobé směnky k úhradě	52		0
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	53		0
7.	Závazky - podstatný vliv	54		0
8.	Závazky ostatní	55	8 240	5 240
8.1.	Závazky ke společníkům	56	5	0
8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	57		0
8.3.	Závazky k zaměstnancům	58	2 184	2 004
8.4.	Závazky ze sociálního a zdravotního pojištění	59	1 084	1 036
8.5.	Stát – daňové závazky a dotace	60	3 177	747
8.6.	Dohadné účty pasivní	61		0
8.7.	Jiné závazky	62	1 790	1 453
C.III.	Časové rozlišení pasiv (C.III.1. + C.III.2.)	63		0
1.	Výdaje příštích období	64		0
2.	Výnosy příštích období	65		0
D.	Časové rozlišení pasiv (D.1. + D.2.)	66	177	333
1.	Výdaje příštích období	67	177	333
2.	Výnosy příštích období	68		0

Podpisový záznam

**Střední škola Kateřinky -
Liberec, s. r. o.**
Horská 167, 460 14 Liberec

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY, druhové členění

v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2023

(v celých tisících Kč)

IČ: 25016181

Název a sídlo účetní jednotky

Střední škola Kateřinky - Liberec s.r.o.

Horská 167

Liberec

46014

Sestaveno dne: 28.6.2024

Právní forma účetní jednotky: SPOLEČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM

Předmět podnikání účetní jednotky: Střední odborné vzdělávání na středních odborných

Spisová značka: C 11908

V likvidaci: Ne

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	01	11 869	10 034
II.	Tržby za prodej zboží	02		0
A.	Výkonová spotřeba (součet A.1. až A.3.)	03	20 138	19 172
A.1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	04		0
2.	Spotřeba materiálu a energie	05	11 434	10 561
3.	Služby	06	8 704	8 611
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	07		0
C.	Aktivace (-)	08		0
D.	Osobní náklady (součet D.1. až D.2.)	09	43 705	40 843
D.1.	Mzdové náklady	10	33 219	30 746
2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	11	10 486	10 097
2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	10 264	9 835
2.2.	Ostatní náklady	13	222	262
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti (součet E.1. až E.3.)	14	538	787
E.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	15	698	787
1.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	16	698	787
1.2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné	17		0
2.	Úpravy hodnot zásob	18		0
3.	Úpravy hodnot pohledávek	19	-160	0
III.	Ostatní provozní výnosy (součet III.1 až III.3.)	20	54 317	52 606
1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	21	31	18
2.	Tržby z prodaného materiálu	22	174	0
3.	Jiné provozní výnosy	23	54 112	52 588
F.	Ostatní provozní náklady (součet F.1. až F.5.)	24	748	301
F.1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25		0
2.	Prodaný materiál	26	172	0
3.	Daně a poplatky	27	70	5
4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28		0
5.	Jiné provozní náklady	29	506	296
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	30	1 057	1 537

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku – podíly (součet IV. 1 + IV.2.)	31		0
1.	Výnosy z podílů – ovládaná nebo ovládající osoba	32		0
2.	Ostatní výnosy z podílů	33		0
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	34		0
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku (souč. V. 1 + V.2.)	35		0
1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládající nebo ovládaná osoba	36		0
2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37		0
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem	38		0
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy (součet VI. 1 + VI.2.)	39	1	0
1.	Výnosové úroky a podobné výnosy – ovládaná nebo ovládající osoba	40		0
2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41	1	0
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	42		0
J.	Nákladové úroky a podobné náklady (součet J.1 + J..2.)	43		4
J.1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba	44		0
2.	Ostatní nákladové úroky podobné náklady	45		4
VII.	Ostatní finanční výnosy	46	59	66
K.	Ostatní finanční náklady	47	18	39
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	48	42	23
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	49	1 099	1 560
L.	Daň z příjmů (součet L. 1 + L.2.)	50	252	306
L.1.	Daň z příjmů splatná	51	252	306
2.	Daň z příjmů odložená (+/-)	52		0
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	53	847	1 254
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	54		0
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	55	847	1 254
	Čistý obrat za účetní období = I. + II. + III. + IV. + V. + VI. + VII:	56	66 246	62 706

Podpisový záznam

Střední škola Kateřinky -
Liberec, s. r. o.
Horská 167, 460 14 Liberec

1) **Název zprávy auditora**

Zpráva nezávislého auditora

o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení
dosaženého výsledku hospodaření za rok končící

31. 12. 2023

2) **Adresát**

Střední škola Kateřinky-Liberec, s. r. o.

Horská 167, Liberec XVII – Kateřinky, 460 14 Liberec

IČO 250 16 181



3) Výrok auditora

- a) Ověřili jsme přiložený výkaz zisku a ztráty soukromé školy Střední škola Kateřinky-Liberec, s.r.o. za rok končící 31. 12. 2023,
- b) Ověřili jsme soulad rozhodnutí valné hromady soukromé školy Střední odborné učiliště nábytkářské a střední odborná škola, s. r. o. o rozdělení zisku za rok končící 31. 12. 2023 se zaúčtováním v následujícím účetním období,
- c) Ověřili jsme splnění podmínek použití zisku soukromé školy za rok končící 31. 12. 2023 podle zákona na vzdělávání a školské služby.

Bez výhrad - podle našeho názoru výkaz zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2023 soukromé školy Střední škola Kateřinky-Liberec, s.r.o. je ve všech významných (materiálních) ohledech sestaven v souladu s metodami účtování a oceňování podle českých účetních předpisů. Rozdělení výsledku hospodaření za rok končící 31. 12. 2023 a použití zisku za rok končící 31. 12. 2023 ve všech významných (materiálních) ohledech splňuje podmínky použití zisku podle zákona na vzdělávání a školské služby.

4) Základ pro výrok

- a) Ověření je provedeno v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů o auditorech, standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami a Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky.
- b) Odpovědnost auditora je podrobněji popsána v oddílu „Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky.
- c) Na ověřovaném subjektu jsme nezávislí a splnili jsme další etické povinnosti vyplývající ze zákona o auditorech a z Etického kodexu přijatého Komorou auditorů České republiky.
- d) Domníváme se, že získané důkazní informace tvoří dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku bez výhrad.

5) Definování odpovědnosti statutárního orgánu soukromé školy

Za sestavení a věrné zobrazení výkazu zisku a ztráty soukromé školy v souladu s českými účetními předpisy, za soulad rozhodnutí valné hromady o rozdělení zisku za auditované období se zaúčtováním v následujícím období a splnění podmínek použití zisku soukromé školy odpovídá statutární orgán společnosti Střední škola Kateřinky - Liberec, s.r.o. Součástí této odpovědnosti je navrhnout, zavést a zajistit vnitřní kontroly nad sestavováním a věrným zobrazením výkazu zisku a ztráty tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané situaci přiměřené účetní odhady.

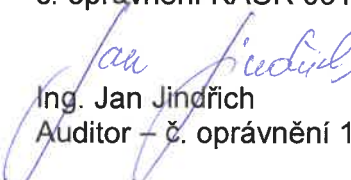
6) Definování odpovědnosti auditora

Úlohou auditora je vydat na základě provedení auditu výrok k výkazu zisku a ztráty soukromé školy, ověření souladu rozhodnutí valné hromady se zaúčtováním v následujícím období a splnění podmínek použití zisku soukromé školy.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o částkách a skutečnostech uvedených ve výkazu zisku a ztráty, v zaúčtování rozdělení zisku a splnění podmínek použití zisku. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně posouzení rizik, že výkaz zisku a ztrát neobsahuje významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při posuzování těchto rizik auditor přihledne k vnitřním kontrolám, které jsou relevantní pro sestavení a věrné zobrazení výkazu zisku a ztráty. Cílem posouzení vnitřních kontrol je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřních kontrol. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace výkazu zisku a ztráty.

7) Informace o auditorské společnosti

ZH BOHEMIA spol. s r. o.
Pražská 469/22a
460 01 Liberec II - Nové Město
č. oprávnění KAČR 091


Ing. Jan Jindřich
Auditor – č. oprávnění 1133



8) Datum zprávy

V Liberci 31. 7. 2024